

Bundel – Ledenraadsvergadering van 6 maart 2024

- 1 Opening
- 2 Vaststellen agenda
- 3 Inventarisatie rondvragen uit de ringvergaderingen
De leden worden verzocht hun vragen vooraf schriftelijk door te geven aan de secretaris van de ledenraad, indien mogelijk.
N.a.v. een eerdere rondvraag is een notitie van het bestuur betreffende Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat ter informatie toegevoegd.
2024.03.06 Agendapunt 3 – Vergadernotitie ledenraad SKN 06 maart 2024
- 4 Beslispunten
 - 4.a Benoeming bestuursleden KNB
2024.03.06 Agendapunt 4a – Oplegnotitie benoemingen leden KNB-bestuur
2024.03.06 Agendapunt 4a – Gezamenlijke voordracht nieuwe bestuursleden
2023.10.04 Agendapunt 4a – Profielschets inkomend voorzitter en 2 bestuursleden
 - 4.b Benoemingen ledenraad
Zie bijlage.
2024.03.06 Agendapunt 4.b. Benoemingen in de ledenraad
- 5 Ingekomen stukken
Er zijn geen nieuw ingekomen stukken.
- 6 Mededelingen Commissie van Advies
Mondeling.
- 7 Mededelingen bestuur
 - 7.a Herziening Wna
Zie bijlage.
2024.03.06 Agendapunt 7a – Notitie status modernisering Wna
 - 7.b Voortgang visie 20-25
Mondeling.
 - 7.c Future pro(o)f
Mondeling.
 - 7.d Update Nobilex
Mondeling.
 - 7.e Pensioen
Mondeling.
- 8 Bespreekpunten
 - 8.a Terugblik jaarplan 2023, vooruitblik jaarplan 2024 en bijgestelde begroting 2024
Zie drie bijlagen.
2024.03.06 Agendapunt 8a – LR-notitie begroting 2024
2024.03.06 Agendapunt 8a – Presentatie voor de LR 6 maart 2024
2024.03.06 – Agendapunt 8a – Jaarplan 2024
 - 8.b Evaluatie Notaris ID
Mondeling
- 9 Verslag vorige vergadering d.d. 07-02-2024
Het verslag is nog niet gereed.
- 10 Rondvraag
- 11 Inventarisatie agendapunten volgende vergadering
Governance Stichting Voorzieningsfonds / Stichting Connie Bletz
- 12 Sluiting



CONCEPT Vergadernotitie ledenraad

Datum : 06 maart 2024
Agendapunt : 3a
Onderwerp : Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat
Van : Bestuur KNB

Status : X ter informatie ter bespreking ter beslissing

Antwoorden van het bestuur op de vragen van de Ledenraad van 15 november 2023 en op opmerkingen en vragen van de Ring Gelderland

Toelichting

Het bestuur van de KNB heeft de ledenraad geïnformeerd op het moment dat de reserve van de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat (het Kwaliteitsfonds) € 25 miljoen bereikte. Omwille van de continuïteit van de activiteiten van het Kwaliteitsfonds is van belang dat gekeken wordt naar de huidige tariefstelling.

Inleiding

In het navolgende wordt naast de in de toelichting vermelde directe aanleiding voor deze notitie ook stilgestaan bij de structuur van KNB en Kwaliteitsfonds als aparte juridische entiteiten. Het bestuur van beide rust op basis van de wet op het notarisambt en de statuten van het Kwaliteitsfonds op een personele unie, maar beide behoren de facto tot dezelfde organisatie. Deze structuur, en de wijze waarop daaraan door het bestuur invulling wordt gegeven, licht het bestuur desgewenst graag in de ringvergaderingen toe aan de ringen.

Sinds de oprichting ervan in 2018 is de bijdrage per akte aan het Kwaliteitsfonds niet aangepast. De kosten die eruit worden voldaan, worden wel jaarlijks geïndexeerd. Dit kan risico's met zich brengen. Zo kan bij een grote schade de uitkeringsmogelijkheid onvoldoende zijn. De momenteel lopende verzekering die een bedrag in aanvulling op de zelf opgebouwde reserve afdekt, is bovendien geen vanzelfsprekendheid.

Het Kwaliteitsfonds

Het doel van de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat ligt in het zeker stellen van de kwaliteit, de continuïteit en het vertrouwen in het notariaat. Daarnaast regelt het de effectieve inning van de bijdrage in de kosten van toezicht en tuchtrecht die het notariaat sinds de inwerkingtreding van de wet Doorberekenen kosten toezicht en tuchtrecht per 2018 zelf moet betalen. Om aan deze doelstellingen te voldoen, heeft de KNB in juni 2018 het kwaliteitsfonds opgericht. Deze voorziening zorgt ervoor dat de dienstverlening aan de klanten bij problemen kan worden voortgezet en dat gelden die worden overgemaakt op een derdengeldenrekening van een notaris gegarandeerd blijven. Ook kan het kwaliteitsfonds een (financiële) bijdrage leveren bij het waarborgen van de continuïteit van kantoren in moeilijkheden. Verder bekijkt het fonds of het notarissen met raad en daad kan bijstaan als ze een "zwevend protocol" overnemen.

Ontstaansgeschiedenis en kosten

Voorheen vervulde de Stichting Voorzieningsfonds Notariaat een deels vergelijkbare rol. Het voorzieningsfonds was evenwel geen fonds met een wettelijke basis en daardoor niet voldoende toegerust de kosten voor toezicht (BFT) en tuchtrecht (kamers voor het notariaat en hof) te incasseren. Die kosten werden ook niet direct aan het notariaat in rekening gebracht, maar betaald uit de algemene middelen. Vanaf 1 augustus 2018 brengt de KNB een heffing in rekening bij notarissen, gebaseerd op het aantal akten dat zij passeren om aldus deze kosten op een evenwichtige en transparante wijze over het notariaat te verdelen. De overheid heeft deze kosten in de beginjaren op ca. 6 miljoen euro per jaar gesteld. De afgelopen jaren zijn deze kosten licht hoger geworden. Naast deze kosten worden ook de kosten van problemen met protocollen uit het Kwaliteitsfonds betaald. In het verleden werd van geval tot geval gekeken of dergelijke kosten op vrijwillige basis zouden moeten worden betaald vanuit het voorzieningsfonds. Met de invoering van het kwaliteitsfonds kunnen deze kosten worden voldaan uit dat fonds. In de eerste helft van 2019 heeft het kwaliteitsfonds de lopende dossiers van het voorzieningsfonds overgenomen. Daarnaast bouwt het kwaliteitsfonds reserves op om te kunnen voldoen aan het wettelijke vereiste "altijd over voldoende middelen te beschikken om aan alle verplichtingen te voldoen".

De wet

Zoals bepaald in de notariswet (art. 87 Wna) kan de KNB haar leden heffingen opleggen ter dekking van de kosten inzake de vergoeding van het toezicht en de tuchtrechtspraak aan de Staat, en kan de KNB het beheer daarvan onderbrengen bij het fonds bedoeld in artikel 88a. Dat artikel vermeldt de inrichting van een fonds (het kwaliteitsfonds) en welke kosten daaruit kunnen worden voldaan. Het legt aan het bestuur van de KNB op [een reglement](#) op te stellen met de werkwijze van het fonds en de voorwaarden waaronder uitkeringen uit het fonds plaatsvinden. Bij de inrichting van het fonds draagt het bestuur van de KNB er zorg voor dat de werkwijze van het fonds voor de leden van de KNB controleerbaar is. De [memorie van toelichting](#) vermeldt dat op deze wijze wordt gewaarborgd dat er altijd een waarnemer of opvolger benoembaar is, waarmee de dienstverlening aan de klanten kan worden voortgezet, en dat gelden die overgemaakt worden op een derdenrekening van een notaris gegarandeerd zijn.

De statuten

- Doel

De statuten zijn voor het laatst gewijzigd bij akte van statutenwijziging, verleden op 26 september 2018. Het doel van de SKN is in artikel 3 omschreven:

'de instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wna teneinde (de continuïteit van) de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn.'

Onder meer kunnen eruit worden vergoed:

- a) de kosten die de KNB aan de staat verschuldigd is ter zake van toezicht en tuchtrecht
- b) de kosten die verband houden met een overname van een protocol (artikel 15 Wna) of waarneming (art 29a Wna) waaronder de kosten die i. in redelijkheid niet ten laste behoren te komen van de notaris of de waarnemer die het protocol toegewezen heeft gekregen; ii. noodzakelijk zijn voor een goede ambtsuitoefening met betrekking tot het protocol, en iii. niet onmiddellijk verhaald kunnen worden op de gewezen/waargenomen notaris.
- c) de tekorten op de bijzondere rekeningen als bedoeld in art. 25 Wna.

In artikel 5 van de statuten is bepaald dat de stichting een bestuur heeft (art. 5 lid 1): 'bestaande uit een aantal natuurlijke personen dat gelijk is aan het aantal bestuurders van de KNB.'(...) en dat (art. 5 lid 2) alleen bestuurders van de KNB tot bestuurder van de stichting kunnen worden benoemd.

- Financiële verantwoording

Artikel 18 vermeldt inzake de begroting dat het bestuur - al dan niet door toedoen van de directeur - jaarlijks voor één september een ontwerpbegroting opstelt voor het komende boekjaar. Alvorens het bestuur overgaat tot vaststelling van de begroting, wordt het ontwerp ter informatie voorgelegd aan de ledenraad van de KNB. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. Het bestuur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen registeraccountant. De balans en de staat van baten en lasten worden ter informatie toegestuurd aan de ledenraad van de KNB en aan de algemene ledenvergadering van de KNB.

Informatie

Op Notarisnet [NotarisNet - Kwaliteitsfonds notariaat](#) en in de jaarrekeningen is voorts de nodige informatie te vinden over het fonds. Gelet op inwerkingtreding van de Wet Open Overheid (WOO) in mei 2023 zullen de jaarrekeningen die nadien worden vastgesteld via de KNB website worden gepubliceerd.

Verzekering

Sinds 2020 beschikt het Kwaliteitsfonds over een verzekering. Deze is tot stand gekomen in de tijd dat de beoogde hoogte van de reserve nog niet was bereikt. Uit prudentie is destijds gezocht naar een manier om er zeker van te zijn dat een eventuele uitkering in verband met een grote schade ook gedaan kon worden. Daartoe is overeen gekomen een limiet van in eerste instantie € 25 miljoen met een eigen risico van €10 miljoen. Inmiddels is de limiet € 30 miljoen en is het eigen risico op €20 miljoen gesteld. Mede gelet op de fraude bij de landsadvocaat is besloten te onderzoeken of er ook een hogere limiet mogelijk is. Daarover wordt momenteel door onze intermediair met de verzekeraar in kwestie onderhandeld.

Hoogte reserve

Jaarlijks heeft het bestuur van het kwaliteitsfonds de hoogte van de reserve besproken. Zo is tijdens de bestuursvergadering van 10 juni 2020 aan de orde gesteld aan te vangen met de gedachtevorming rond de reserve van het fonds omdat de destijds beoogde reserve van € 10 miljoen eerder dan voorzien zou worden bereikt. Het voorstel was om op de middellange termijn, met als doelstelling een periode van 5 jaren, deze reserve te verhogen naar € 25 miljoen. Hierbij speelde naast de bestuurlijke verplichting een gedegen reserve op te bouwen ook de onderhandeling over een verzekering een rol. Ten aanzien van het eerste gold dat de inkomsten van het fonds het toelieten de reserve als voorgesteld te verhogen. Vervolgens zou dan besloten kunnen worden een gedeelte ervan liquide te houden als algemene reserve voor eventuele uitkeringen en een gedeelte ervan conservatief te beleggen, onder voorwaarden (waartoe in juni 2021 besloten is, mede na de impact van de negatieve rente op de reserve, en een beleggingsstatuut is

opgesteld. Het vermogensbeheer wordt overigens professioneel en extern uitgevoerd door grootbanken met kennis van zaken.). Het beleggen is ook gewenst omdat het depositogarantiestelsel maar beperkt dekking biedt tegen deconfitures van banken. Dat is wel het geval bij beleggingen. Beleggingsondernemingen moeten het vermogen van hun klanten namelijk scheiden van het vermogen van de bank of de beleggingsonderneming.

Ten aanzien van het tweede gold dat het van belang is dat er bij calamiteiten een reserve werd opgebouwd die gelijk is aan de beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Daarmee biedt het fonds dekking voor forse (bedrijfsmatige) schade, net zoals een cliënt erop kan vertrouwen dat een notaris qua aansprakelijkheid is verzekerd tot 25 miljoen euro. In oktober 2020 heeft het bestuur beslist het voorstel de reserve te laten toenemen tot € 25 miljoen.

Na de ontwikkelingen bij de landsadvocaat heeft het bestuur in juni 2021 besloten het garantievermogen te laten toenemen tot €50 miljoen, waarbij een deel kan worden gedekt door een verzekering. Mocht die niet mogelijk zijn, dan kan beslist worden het eigen vermogen door te laten groeien tot dat bedrag. Inmiddels is het eerdere gewenste doelvermogen van € 25 miljoen behaald.

Vragen ledenraad

Uit de notulen van de Ledenraad van 15 november 2023 komt een aantal vragen naar voren.

Ten eerste is de vraag aan de orde gesteld of de reserve van € 25 miljoen moet worden gehandhaafd. Het bestuur heeft (zie het voorgaande ten aanzien van de eerdere door het bestuur dienaangaande bepaalde met betrekking tot de hoogte van de reserve) reeds beslist dat dit zeker het geval is. Sterker, de bestuurswens blijft de opbouw van een robuust weerstandsvermogen waarbij de ambitie is gesteld op € 50 miljoen, al dan niet deels gedekt met een verzekering.

Ten tweede de vraag of er een indexatie van de bijdrage dient te worden ingesteld. Deze vraag komt voort uit de recente hoge geldontwaarding en het daarmee samenhangende punt dat een bedrag zoals momenteel is opgebouwd als reserve daardoor in reële zin achteruitloopt, zoals in de notitie van november 2023 aan de orde is gesteld. Hierbij speelt ook mee dat de kosten (bijvoorbeeld voor tucht en toezicht) jaarlijks wel worden geïndexeerd.

Gelet op de raming voor 2024, waarbij de inflatie-inschatting voor 2024, de begrote kostenreductie voor 2024 en de positieve beleggingsresultaten van het deel van de reserve dat op defensieve wijze is belegd over 2023 in het oog worden genomen, is het op dit moment nog niet noodzakelijk om te beslissen op een (eventueel automatische) indexatie van de bijdrage. Dit behoeft derhalve evenmin aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid te worden voorgelegd. Het gaat om een politiek mogelijk gevoelig punt, waarvan het zich laat aanzien dat het beter is dat vooralsnog niet zonder samenhang met andere zaken het notariaat betreffend te agenderen.

De derde en vierde vragen - of er geanticipeerd moet worden op het onverhoopt wegvallen van de verzekering of dat moment afwachten en dan beslissen over een verhoging van de bijdrage - lenen zich voor gezamenlijke beantwoording. Die situatie is nog niet aan de orde, maar het blijkt steeds minder eenvoudig een dergelijk bedrag verzekerd te krijgen. Dat heeft te maken met verharding van de verzekeringsmarkt voor

professional indemnity. De omstandigheden op deze specifieke verzekeringsmarkt leiden al enige tijd tot hogere premies en een lastiger te verkrijgen dekking voor cliënten, dit mede door de impact van grote claims. Het Kwaliteitsfonds werkt met een broker die deze markt goed kent en hierin adviseert en tot op heden zorg heeft weten te dragen voor de gewenste dekking en mogelijk zelfs tot uitbreiding daarvan, tegen een acceptabele premie en fee. Daar komt bij dat, indien een groter deel van de reserve door het Kwaliteitsfonds zelf gerealiseerd kan worden, er eenvoudiger naar beneden toe kan worden onderhandeld met verzekeraars dan andersom. Op het moment dat de verzekering niet langer gerealiseerd kan worden, is de afweging tot verhoging van de reserve, althans, tot een hogere bijdrage om ingeval van schade die reserve niet te fors te doen slinken, opportuun. Het nu reeds besloten de bijdrage te verhogen acht het bestuur ook op deze grond niet direct noodzakelijk maar vormt wel onderdeel van de continue beleidsdiscussie.

Opmerkingen Ring Gelderland

De Ring Gelderland heeft in september 2023 een notitie opgesteld met als onderwerp 'betrokkenheid KNB-leden bij KNB beleid'. Één van de deelonderwerpen van deze notitie betreft het kwaliteitsfonds. Op 5 februari zijn de opmerkingen van de leden van de ring besproken tijdens de ringvergadering waarbij een afvaardiging van het bestuur aanwezig was. Vervolgens is gevraagd de opmerkingen van de ring Gelderland mede op te nemen in deze vergadernotitie.

Het bestuur is voornemens voor te stellen meer voorlichting over het kwaliteitsfonds te geven op komende ringvergaderingen om naast de algemene inrichting van het fonds en de wijze waarop de werkzaamheden worden verricht ook nader in te kunnen gaan op eventuele vragen over de jaarrekening en verneemt graag van de verschillende ringen op welke komende vergaderingen daartoe gelegenheid kan worden geboden.

Het bestuur onderschrijft wat de ring Gelderland graag ziet, namelijk een zo transparant mogelijke voorstelling van zaken omtrent het Kwaliteitsfonds. Onderdeel daarvan is publicatie op een voor het publiek toegankelijke plaats van het jaarverslag van het fonds. Dat gebeurt reeds. Zo is het jaarverslag over 2022 als onderdeel van de stukken voor de ledenraad van 17 mei 2023 op de website van de KNB terug te vinden: [Openbare documenten Ledenraad KNB | Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie](#).

Al enige tijd wordt gewerkt aan een apart deel van de KNB website om Kwaliteitsfonds stukken eenvoudiger vindbaar te maken. De bedoeling is dit voor het zomerreces af te ronden, maar het meest recente jaarverslag is al publiekelijk voorhanden.

Voorts schrijft de ring Gelderland nog, dat de door het kwaliteitsfonds aangehouden gelden publieke gelden zijn. Dat is niet per se juist. De bijdragen worden weliswaar per akte berekend, maar het is aan de notaris om die al dan niet door te belasten aan zijn cliënt. Verder wordt prudent met deze gelden omgesprongen, door het maar deels, en defensief, te beleggen, mede om geldontwaarding tegen te gaan.

Voorts geldt ten aanzien van de vraag of een notaris-bestuurslid opdracht mag geven tot het doen van beleggingen dat de tuchtrechter (beslissing 27 september 2021) eerder heeft geoordeeld dat lidmaatschap van het bestuur van de KNB geen individuele tuchtrechtelijke verantwoordelijkheid voor besluiten van het bestuur van de KNB impliceert. Dit geldt evenzeer voor eventuele beleggingsbeslissingen van het bestuur. Het beleggingsverbod uit de WNA als zodanig is niet van toepassing op het bestuur van de KNB en/of SKN.

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 6 maart 2024
Agendapunt : 04.a
Onderwerp : Oplegnotitie benoeming nieuwe leden KNB-bestuur
Van : Bestuur KNB

Status : **ter informatie** ter bespreking ter beslissing

Toelichting voordracht vier kandidaten

In eerste instantie heeft het bestuur geconstateerd dat in 2024 drie bestuursleden zouden vertrekken en dat deze vervangen zouden moeten worden. Het bestuur is toen een zoektocht gestart naar drie geschikte kandidaten. Een onderdeel van deze zoektocht was het plaatsen van een advertentie. De totale zoektocht heeft uiteindelijk tien geïnteresseerden opgeleverd. Het bestuur heeft samen met de vacaturecommissie van de ledenraad met deze gegadigden gesproken. Zowel het bestuur als de vacaturecommissie waren onder de indruk van het feit dat er zo'n animo was voor het bestuur en zag in meerdere kandidaten een grote potentie. Bedacht moet worden dat in het verleden het soms lastig was om bestuurders te vinden en men soms al blij was om één geïnteresseerde te vinden.

Gezien het grote aantal geschikte kandidaten en het belang om ten alle tijden voldoende bestuurders beschikbaar te hebben, is in onderling overleg met de vacaturecommissie gekeken naar de wat langere termijn. Er bestaat immers geen garantie dat op een later moment zich weer zoveel leden zullen melden die geschikt zijn als bestuurders. Er is dan maar één verstandige keuze en dat is bezien of de gegadigden die er nu zijn wellicht een verder in de tijd gelegen vacature kunnen vervullen. Na het vertrek van de drie bestuursleden in 2024 is er ook nog een bestuurslid wiens termijn eindigt per 1 mei 2025. Het bestuur en de vacaturecommissie zijn gezamenlijk tot het oordeel gekomen dat het verstandig is om ook nu vast (met de grote interesse in het bestuur) die vacature in te vullen.

Dit is in de ogen van het bestuur ook mogelijk omdat er zoals gezegd geen vormvereisten zijn voor de wijze waarop bestuursleden geworven moeten worden. Dit is de reden dat het bestuur nu samen met de vacature commissie van de ledenraad aan de ledenraad verzoekt om vier bestuurders te benoemen.

Naschrift

Voor de volledigheid wordt hier melding gemaakt dat de voorzitter van de KNB op 26 januari 2024, conform artikel 1 lid 2 van het reglement van de ledenraad van de KNB, *Benoeming en aftreden van de leden van het bestuur*, schriftelijk kenbaar heeft gemaakt aan de voorzitter ledenraad, gemandateerd voorzitter ledenraad en de secretaris ledenraad de voornoemde vier kandidaten per e-mail heeft gesteld.

Bijlagen:

- Benoeming nieuwe leden KNB-bestuur
- Profielschets inkomend voorzitter en twee bestuursleden

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 6 maart 2024
Agendapunt : Agendapunt 04.a
Onderwerp : Benoeming nieuwe leden KNB-bestuur
Van : **Vacaturecommissie ledenraad & bestuur**

Status : ter informatie ter bespreking **ter beslissing**

Verzoek aan de ledenraad

Benoemingen

De ledenraad wordt verzocht over te gaan tot de volgende benoemingen:

- 1. De heer mr. J.A.M. (Jan) Janssens** notaris te Groningen. De heer Janssens volgt mevrouw mr. A.C. (Annette) van der Klooster op die per 1 maart 2024 het bestuur van rechtswege heeft verlaten. Verzocht wordt om de heer Janssens per **1 maart 2024** te benoemen tot bestuurslid in het bestuur van de KNB.
- 2. Mevrouw mr. B.M. (Barbara) van Kampen** notaris te Oss. Mevrouw van Kampen volgt de heer mr. T.P. (Thijs) Flokstra op die de ledenraad verzoekt hem ontslag te verlenen als bestuurslid per 1 juli 2024. Verzocht wordt om mevrouw Van Kampen per **1 juli 2024** te benoemen tot bestuurslid in het bestuur van de KNB. Het voornemen is om mevrouw Van Kampen in de vergadering van de ledenraad van 25 september 2024 voor te dragen als opvolger van mevrouw mr. A.M.J.M. (Annerie) Ploumen als voorzitter van het bestuur per 1 oktober 2024.
- 3. Mevrouw mr. K.A. (Karen) Verkerk** notaris te Arnhem. Mevrouw Verkerk volgt mevrouw mr. A.M.J.M. (Annerie) Ploumen die de ledenraad verzoekt haar ontslag te verlenen als bestuurslid en voorzitter per 1 oktober 2024. Verzocht wordt om mevrouw Verkerk per **1 oktober 2024** te benoemen tot bestuurslid in het bestuur van de KNB.
- 4. De heer mr. J.G.R.C. (Jeroen) Prinsen** notaris te Deventer. De heer Prinsen volgt de heer mr. E.M.J.J. (Ed) Engelen op die per 1 mei 2025 het bestuur van rechtswege zal verlaten. Verzocht wordt om per **1 mei 2025** de heer Prinsen te benoemen tot bestuurslid in het bestuur van de KNB.

Voor zover de ledenraad van mening blijft – zoals door de gemandateerd voorzitter aan het bestuur kenbaar is gemaakt – dat de ledenraad slechts drie bestuursleden kan benoemen dan wijzigen punt 3. van het verzoek als volgt:

- 3. De heer mr. J.G.R.C. (Jeroen) Prinsen** notaris te Deventer. De heer Prinsen volgt mevrouw mr. A.M.J.M. (Annerie) Ploumen op die de ledenraad verzoekt haar ontslag te verlenen als bestuurslid en voorzitter per 1 oktober 2024. Verzocht wordt om de heer Prinsen per **1 oktober 2024** te benoemen tot bestuurslid in het bestuur van de KNB.

Het verzoek om mevrouw Verkerk te benoemen komt in dit geval te vervallen en voor mevrouw Verkerk zal een nieuw verzoek tot benoeming worden ingediend voor een volgende ledenraadsvergadering.

Ontslag bestuurders

1. De heer **mr. T.P. (Thijs) Flokstra** verzoekt de ledenraad hem per **1 juli 2024** ontslag te verlenen als bestuurslid.
2. Mevrouw **mr. A.M.J.M. (Annerie) Ploumen** verzoekt de ledenraad haar per **1 oktober 2024** ontslag te verlenen als voorzitter en bestuurslid.

Agendapunt 04.a

Wij zoeken nieuwe bestuursleden!

In 2024 komen er drie bestuursfuncties vrij in het bestuur van de KNB, waaronder die van de voorzitter. Een in maart 2024 en twee in de zomer van 2024. Het bestuur van de KNB is op zoek naar drie enthousiaste (kandidaat) (toegevoegd) notarissen die zin hebben om een rol als bestuurder van de KNB in te vullen en ons te helpen de huidige strategie van de KNB voort te zetten en te implementeren met als doel een toekomstbestendig notariaat voor ons allen! Van tenminste één van de kandidaat-bestuurders wordt gevraagd de voorzittersrol te ambiëren in verband met de opvolging van de huidige voorzitter. Het is de bedoeling dat de nieuwe bestuursleden begin 2024 zullen worden benoemd door de ledenraad, zodat de nieuwe bestuurders een periode kunnen meelopen met de aftredende bestuurders.

Wie zoeken wij? Drie enthousiaste (kandidaat) (toegevoegd) notarissen die in het KNB-bestuur willen gaan zitten die:

- ✓ *een groot notarieel hart hebben;*
- ✓ *de huidige strategie van de KNB delen en willen voortzetten;*
- ✓ *teamplayer, enthousiast en gedreven zijn;*
- ✓ *van buiten naar binnen durven te kijken en hiermee oog hebben voor de maatschappelijke impact van het notariaat en de veranderende verwachtingen die de maatschappij van de notaris heeft;*
- ✓ *toekomstgericht zijn en willen meewerken aan de rechtszekerheid in Nederland in algemene zin en de toekomstbestendigheid van het notariaat in het bijzonder; en*
- ✓ *open staan voor technologische ontwikkelingen, digitalisering en innovatie, die een grote rol spelen voor de toekomst van het notariaat.*

Taken en verantwoordelijkheden

Het bestuur van de KNB, ondersteund door het bureau van de KNB, is verantwoordelijk voor een groot aantal aandachtsgebieden. Te denken valt aan de zichtbaarheid van het notariaat in de nationale en Europese belangenbehartiging (CNUE/UNIL) door middel van lobby, toegang tot het recht, digitalisering, Future Pro(o)f (waaronder de herijking van de beroepsopleiding etc.). Binnen het bestuur van de KNB zijn de aandachtsgebieden verdeeld. De meeste aandachtsgebieden zijn belegd bij (tenminste) twee bestuursleden. Na benoeming van nieuwe bestuursleden worden de aandachtsgebieden telkens opnieuw vastgesteld, mede aan de hand van de ervaring, de kennis en de interesse van de zittende én nieuwe bestuursleden. Het bestuur kent een collegiale verantwoordelijkheid en legt meerdere malen per jaar verantwoording af aan de ledenraad. In het bestuur is teamwork van groot belang. Het bestuur heeft de algemene leiding over het bureau van de KNB en is eindverantwoordelijk voor de interne communicatie naar de leden en de bestuursorganen binnen de KNB. Ook onderhoudt het bestuur van de KNB de externe contacten van het Nederlandse notariaat, zowel binnen als buiten Nederland in Europa en de wereld. Zo informeert het bestuur de ledenraad gevraagd of ongevraagd over alle zaken die voor het algemeen beleid van het notariaat van belang kunnen zijn.

Huidige strategie KNB tot 2025 en naar de toekomst toe

De KNB heeft haar missie en strategie gevat in de [Strategische Agenda 2020-2025](#). De focus voor de jaren 2020-2025 ligt op de drie volgende thema's: samen voor mens en maatschappij, bescherming en zekerheid en Future Pro(o)f. Alhoewel nog niet formeel vastgesteld, is het de intentie van het bestuur van de KNB om een groot deel van de huidige strategie voort te zetten.

Waaronder begrepen de digitalisering van het notariaat, de Future Pro(o)f, de zichtbaarheid van het notariaat in de nationale en Europese belangenbehartiging (CNUE/UNIL) en toegang tot het notariaat. Daartoe is een modernisering van de WNA noodzakelijk, teneinde het notariaat toekomstbestendig te maken. De KNB ziet de toekomst van de notaris als de juridische adviseur bij uitstek voor de cliënt in een complexere en nog meer digitale maatschappij, waarbij rechtszekerheid, rechtsbescherming en toegankelijkheid tot het (notarieel) recht gediend worden.

Wat wordt er van bestuursleden van de KNB verwacht?

- ✓ zowel maatschappelijk als professioneel van onbesproken gedrag te zijn;
- ✓ bereid te zijn de voor de functie voldoende tijd vrij te kunnen maken; waarbij normaliter een dag per week kantoor wordt gehouden bij de KNB in Den Haag voor bestuursleden en voor de (inkomend) voorzitter twee dagen;
- ✓ de bereidheid te hebben om (in overleg) twee termijnen van drie jaar zitting te nemen in het bestuur;
- ✓ het vermogen te hebben om KNB-leden te binden, de verscheidenheid van hen overstijgend;
- ✓ enthousiasme uit te stralen voor het notariaat in een telkens veranderende samenleving en daarvoor een "KNB uithangbord" te zijn om daarmee de positie en maatschappelijke rol van de notaris, de toegevoegd notaris, de kandidaat-notaris en alle notariële medewerkers alsook de KNB te bevorderen.

Wat brengt de rol van bestuurder van de KNB?

- ✓ De mogelijkheid om met de medebestuurders van de KNB strategie en beleid te ontwikkelen en te implementeren, met als doel het notariaat toekomstbestendig te maken in een telkens veranderende samenleving;
- ✓ Onderdeel uitmaken van een hoogwaardig dynamisch collegiaal bestuur;
- ✓ De vergoeding bedraagt circa EUR 50.000 per jaar voor een gewoon bestuurslidmaatschap, EUR 64.000 voor een inkomend voorzitter en EUR 126.000 voor de voorzitter.

Sollicitatieprocedure

Geïnteresseerde (kandidaat) (toegevoegd) notarissen kunnen tot 15 november 2023 solliciteren door hun CV met motivatie te mailen aan: knbbestuur@knb.nl. Vanaf begin december 2023 voert het bestuur samen met de vacaturecommissie van de ledenraad gesprekken met de sollicitanten. De vacaturecommissie adviseert de ledenraad over de te benoemen bestuursleden. Na afloop van deze gesprekken zullen het bestuur en de vacaturecommissie gezamenlijk een voordracht doen voor het bestuurslidmaatschap aan de ledenraad, met als doel om de kandidaten begin 2024 te benoemen. Daarnaast kunnen geïnteresseerde (kandidaat) (toegevoegd) notarissen die door het bestuur niet voor benoeming aan de ledenraad worden voorgedragen, zich alsnog (op grond van artikel 1 lid 1 van het *Reglement benoeming en aftreden van leden van het bestuur*) laten voordragen door ten minste zes ledenraadsleden.

Heb je nog vragen?

Voor nadere inlichtingen kan je contact opnemen met KNB-voorzitter Annerie Ploumen (06 53530108/ a.ploumen@knb.nl) of de plaatsvervangend voorzitter Ed Engelen (06 12877966/ e.engelen@knb.nl).

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 6 maart 2024
Agendapunt : 4.b.
Onderwerp : Benoemingen in de ledenraad
Van : Secretaris ledenraad

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Vragen aan de ledenraad:

Wil de ledenraad besluiten om, indien de huidige voorzitter afscheid neemt van de ledenraad, een nieuwe voorzitter te benoemen?

Wil de ledenraad besluiten om, indien de huidige voorzitter afscheid neemt van de ledenraad, de nieuw te benoemen voorzitter te benoemen in de Commissie van Advies (CvA)?

Wil de ledenraad twee extra leden benoemen in de CvA met het oog op de twee vacatures die ontstaan in de zomer van 2024?

Inleiding

Mevrouw Barbara van Kampen, voorzitter van de ledenraad en met een rol in de CvA heeft zich verkiesbaar gesteld voor de functie van bestuurslid. Indien zij wordt benoemd (zie agendapunt 4a), eindigt haar deelname aan de ledenraad en de CvA.

De heren Jasper Nobel en Christ-Jan van Haperen hebben aangegeven dat hun deelname aan de ledenraad, en hun rol in de CvA, eindigt in de zomer van 2024.

Advies vacaturecommissie

De vacaturecommissie houdt de komende weken gesprekken met de kandidaten die zich hebben gemeld. Hierover wordt mondeling verslag gedaan.

Datum : 6 maart 2024
Agendapunt : 7a
Onderwerp : Modernisering Wna
Van : Ingeborg Braun

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Voorstel

Het informeren van de ledenraad omtrent de stand van zaken in het project modernisering Wna.

Toelichting

De laatste maanden is hard gewerkt aan het herschrijven van de verschillende onderdelen van de Wna. Deze onderdelen zullen niet direct kunnen worden ingebracht bij het ministerie als voorstellen tot wetwijziging maar zullen dienen als ondersteuning voor de lobby om een wetwijziging voor elkaar te krijgen. Bovendien worden door deze exercitie de lijnen duidelijk waar langs een wijziging zich zal moeten vormen. Momenteel wordt gewerkt aan de laatste titel alsmede aan een 'toelichting' waaruit volgt waarom welke keuzes zijn gemaakt in het kader van de voorgestelde aanpassingen.

Op 14 februari jongstleden vond de eerste klankbordgroep Modernisering Wna plaats. Hierin voerde hoogleraren, leden vanuit onder meer de specialistenverenigingen en de ledenraad en stakeholders een goede inhoudelijke en open discussie werd gevoerd rond drie onderwerpen en welke wijzigingen hierbij nodig zijn in de Wna om mee te gaan om toekomstbestendig te blijven. Het was een inspirerende en levendige bijeenkomst waarin duidelijk werd dat gekeken moet worden in welke mate in een gemoderniseerde wet aandacht kan worden besteed aan de onderneming van de notaris en het ondernemerschap. De bijeenkomst bevestigt dat de beroepsgroep toe is aan een gemoderniseerde wet en geeft ook nieuwe argumenten om aan het ministerie het maatschappelijke belang kenbaar te maken dat ook daar capaciteit moet komen om tot modernere regelgeving voor het notariaat te komen.

Er zullen nog vier bijeenkomsten van deze klankbordgroep. Op 20 maart 2024 is de volgende bijeenkomst van de klankbordgroep.

Tenslotte heeft de KNB in het kader van de Verzamelwet 2024 van het ministerie van Justitie en Veiligheid een aantal voorstellen gedaan om kleine aanpassingen in de Wna, waaronder een versoepeling van de zogeheten 21-uurseis, door te voeren die een eerste haakje kunnen vormen voor een uitgebreidere wijziging. Uiteraard is het altijd de vraag of de suggesties worden overgenomen. Wij houden u hiervan op de hoogte.

Vergadernotitie Ledenraad

Datum : 20 februari 2024
Agendapunt : 04.b
Onderwerp : Begroting 2024 en noodzakelijke investeringen voor toekomst notariaat
Van : KNB bestuur & directie.

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Inleiding

Het is gebruik de lopende begroting gedurende het kalenderjaar te actualiseren. Normaliter heeft dit tot gevolg dat er binnen de begroting kan worden geschoven met begrotingsposten om de gewenste activiteiten te realiseren conform de strategische agenda en de daarin neergelegde ambities zoals die in het jaarplan terugkomen.

Om de huidige positie van het notariaat te behouden en het notariaat toekomstbestendig te maken en de genoemde complexiteit en veranderingen het hoofd te bieden, heeft het bestuur (meerjaren) plannen gemaakt waarvan het bestuur van de KNB meent dat die noodzakelijk zijn voor de toekomst van het notariaat. Die ambities vergen extra investeringen de komende jaren.

Het KNB-bestuur wil graag deze ambities met de ledenraad bespreken en vraagt de ledenraad ook ondersteuning bij de realisatie van de ambities. Daarbij gaat het bestuur ook graag de dialoog aan met de ledenraad voor de financiering van de ambities.

In dit kalenderjaar is er sprake van een bijzondere situatie. Aan de ene kant is er in 2023 een event geweest die een grote impact had op de *cashflow* van de KNB. Dit betreft het overnemen van de ABN-lening door de KNB als onderdeel van de financiële reorganisatie van Nobilex zoals eerder met de Ledenraad besproken.

Aan de andere kant, zoals mede blijkt uit de strategische agenda van de KNB, bevindt het notariaat zich in een wereld die alsmaar complexer wordt en sneller verandert. Als we kijken naar ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving in de komende jaren, dan zien we een steeds groter wordende opgave voor het notariaat om daar binnen acceptabele grenzen aan te kunnen (blijven) voldoen. Denk hierbij aan diverse ontwikkelingen vanuit Europa die middels verordeningen en richtlijnen op ons afkomen. Belangrijke voorbeelden hierbij zijn de AI act, Digital Company Law, de eIDAS verordening 2.0, de data act, het e-justice programma, het once only principle etc. Naast (dwingende) regels vanuit Europa speelt ook nationaal veel op diverse gebieden. Buiten de juridische rechtsgebieden speelt de digitalisering een grote rol, maar ook zullen meer activiteiten moeten worden ondernomen voor een toekomstbestendig notariaat en zeker ook voor belangenbehartiging.

Dit alles bij elkaar vraagt om maatregelen, bewaking en projecten om als notariaat (tijdig) in te spelen op ontwikkelingen of hier sturing aan te geven en zodoende niet achter de feiten aan te lopen. Diverse digitale notariële diensten zullen ontwikkeld moeten worden, in Europa en nationaal moet de lobby en beïnvloeding op orde zijn en de beroepsgroep moet futureproof zijn voor alle ontwikkelingen die op ons afkomen.

Het gevolg van bovenstaande is dat de financiële beschikbare middelen binnen de KNB afgelopen jaar sneller dan gepland zijn afgenomen en blijven afnemen de komende jaren als er geen langdurige maatregelen worden genomen. Dit is voor de KNB een nieuwe situatie die niet vaak is voorgekomen. De verwachting van het bestuur van de KNB is dat de behoefte aan *cashflow* de komende jaren zal toenemen om de noodzakelijke investeringen in het notariaat naar de toekomst toe te kunnen doen.

Het bestuur heeft in overleg met het MT een aantal oplossingen bekeken met als doel de extra investeringen te kunnen waarborgen en de financiële impact daarvan te kunnen opvangen. Verhogingen zijn nooit een onderwerp waar iedereen blij van wordt, maar het bestuur meent dat de impact van de meeste voorstellen voor oplossingen het bredere en belangrijk maatschappelijk doel dient.

Het bestuur wil graag in overleg met de Ledenraad om steun voor haar ambities te verkrijgen en om de financiering daarvan vast te stellen. In eerste instantie om de begroting 2024 vast te stellen, maar ook om de komende jaren vooruit te kijken.

Deze notitie, de presentatie die het bestuur de Ledenraad wil geven als achtergrond, de strategie, het jaarplan 2024 zijn de basis om de ledenraad mee te nemen dat de extra investeringen naar de toekomst toe noodzakelijk zijn om de huidige positie van het notariaat te behouden en het notariaat toekomstbestendig te maken.

Ontwikkelingen

Graag brengt het bestuur nog even in herinnering wat er de afgelopen periode is gedaan en wat we verder verwachten.

In de periode tussen de zomer 2023 en heden heeft het bestuur veel energie gestoken in het formuleren van de ambities voor de komende jaren. Die ambities zijn gevoed vanuit ervaringen, eisen en wensen binnen en buiten het notariaat. De ambities zijn sinds november jl. nog eens verder versterkt vanuit het oogpunt van belangenbehartiging.

Belangenbehartiging

Vanaf de zomer 2023 is gewerkt aan de totstandkoming van een plan van aanpak die zich richt op zowel de belangenbehartiging in Den Haag als Europa. Met de onzekere politieke omgeving is het eens te meer van belang actief de belangen van het notariaat ten behoeve van de rechtsstaat naar voren te brengen en op de agenda te houden. Rechtsbescherming in brede zin staat goed op de politieke agenda en vraagt een adequate vertaalslag. Versterking van de belangenbehartiging in Europa is vooral van belang omdat steeds meer wetgeving in Europa wordt gemaakt (zie DOBV, Company Law, AI-verordening, AML-verordening etc.).

Digitalisering

Nu digitaal passeren een feit is in het vennootschapsrecht zijn de andere rechtsgebieden aan bod, te beginnen bij het onroerend goed. Overheid en maatschappij verwachten dat het notariaat deze stap zet, mede om ervoor te zorgen dat het notariaat ook in de toekomst maatschappelijk relevant blijft.

Sinds 2023 is heel nadrukkelijk de ontwikkeling van kunstmatige intelligentie naar voren gekomen (zie bv de vlucht die chat GPT heeft genomen). Een ontwikkeling met mogelijk grote uitdagingen voor het notariaat. Deze uitdaging is inmiddels vertaald in een eerste versie van een ambitieplan die het bestuur graag wil delen met de ledenraad.

Toegang tot het recht

Verdere digitalisering betekent een extra drempel voor mensen die niet digitaal vaardig zijn. Het is van groot maatschappelijk belang dat het notariaat daarom ook anderszins goed toegankelijk blijft en daarin moet investeren. De sociale functie van het notariaat is van oudsher immers een onmisbare maatschappelijke pijler van het notariaat.

Futurepro(o)f

Bovengenoemde ontwikkelingen dragen bij aan de reeds gevoelde noodzaak voor aanpassing van de beroepsopleiding en de stageperiode van de kandidaat-notaris. Het Futurepro(o)f programma is daartoe in het leven geroepen en de noodzaak voor dit programma is alleen maar toegenomen. Dit programma richt zich op vier verschillende onderwerpen die de aantrekkelijkheid van het beroep moet versterken, Opleiding & Ontwikkeling, Werving & Behoud, Notarieel werkgeluk en Imago & Communicatie.

Poortwachtersfunctie

In het mede door de KNB geïnitieerde rapport van KPMG gericht op de poortwachtersfunctie, waarvan MKB-Nederland de formele opdrachtgever was, staat de rol van de diverse poortwachters centraal. Diverse al door de KNB opgepakte ontwikkelingen, maar ook nog aan te vangen ontwikkelingen, worden genoemd om de poortwachtersfunctie adequaat in te vullen. Dit vraagt een structurele investering om die functie goed te kunnen blijven vervullen.

Cashflow

Einde boekjaar 2023 was de *cashflow* van de KNB EUR 2,047 M negatief. Zoals gezegd is er in 2023 een event geweest die een grotere impact dan normaal heeft gehad op de *cashflow* van de KNB. Dit betreft het overnemen van de ABN-lening door de KNB.

Voorts blijkt uit het door de KNB, in afstemming met de accountant, opgestelde cashflow overzicht 2024 dat de inkomsten en uitgaven van de KNB niet in evenwicht zijn als gevolg van de ingediende begrotingen van de verschillende portefeuillehouders die gebaseerd zijn op het implementeren van de strategische agenda van het bestuur en gericht zijn om de huidige positie van het notariaat te behouden en het notariaat toekomstbestendig te maken en de genoemde complexiteit en snellere veranderingen het hoofd te bieden.

De verwachte inkomsten voor 2024 bedragen EUR 44.8M en de gewenste uitgaven bedragen EUR52M. Een verschil van EUR 7.8M. Daarnaast moet hiervoor genoemde negatieve cashflow positie uit 2023 gedekt worden. De feitelijke extra financieringsbehoefte voor 2024 komt daarmee uit op EUR9M.

Uiteraard is er met de verschillende portefeuillehouders gesproken over de door hen gevraagde budgetten voor 2024. Een gedeelte van de geplande uitgaven is reeds getemporeerd, en dus gespreid over de komende jaren, of uitgesteld.

Voorts meent het bestuur dat een gedeelte van de extra financieringsbehoefte voor 2024 van EUR9M kan worden afgedekt door voor EUR 3.8M aan aandelen te verkopen. Deze stap is inmiddels geïmplementeerd. Het bestuur meent dat de extra financieringsbehoefte voor 2024 daarmee kan uitkomen op EUR 5.4M.

Voor de jaren 2025-2028 verwacht het bestuur dat de extra financieringsbehoefte jaar op jaar blijft bestaan om de toekomst het hoofd te bieden. Voor de vervolgstappen wordt verwezen naar de bijgevoegde presentatie die het bestuur tijdens de komende ledenraad wil toelichten.

Structureel sterker notariaat vraagt om een structurele versterking van de KNB



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Inleiding:

- Terugblik op 2023;
- Visie en ambitie van het KNB bestuur;
- Verwezelijken van die visie in het jaar 2024;
- Financiering in het jaar 2024;
- Financiering na 2024.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Te bespreken met de ledenraad:

I Ondersteuning ambities KNB bestuur 2024 en voorwaarts;

II Financiering van de genoemde ambities 2024 en voorwaarts.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Waar staan we eind 2023?

Werkprogramma 1: Mens en maatschappij

- Samenwerking Juridisch Loket
- Opleiding Toegang tot het Recht
- Permanente aanwezigheid op social media

Werkprogramma 2: Digitaal Notariaat

- Voorbereiding marktintroductie DOBV
- Wettelijke regeling DOBV
- Uitrol gedragscode informatiebeveiliging
- Zorgeloos Vastgoed



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Waar staan we eind 2023?

Werkprogramma 3: Datagericht werken

- Realisatie IPN-platform
- Onderzoek naar KNB als dataprovider

Werkprogramma 4: Modernisering Wna

- Opstellen concept wijzigingsvoorstellen ter bespreking met leden



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Waar staan we eind 2023?

Werkprogramma 5: Future Pro(o)f

- Voorbereiding nieuwe beroepsopleiding
- Momentcampagne Future Pro(o)f
- Benchmark primaire arbeidsvoorwaarden
- Uitbreiden netwerk jonge kano's
- Versterken contacten universitaire opleidingen notarieel recht

Werkprogramma 6: Dienstverlening aan de klanten van de notaris

- Actuele berichtgeving notariële dienstverlening op notaris.nl
- NotarisTelefoon
- Klachtenbemiddeling
- Verstrekken informatie uit het CTR



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Waar staan we eind 2023?

Werkprogramma 7: Dienstverlening aan leden

- Beantwoorden praktijkvragen
- Audits
- Cursussen en congressen
- Verenigingsmanagement notariële specialistenverenigingen
- Diverse applicaties DDi, PES, EBMS, OGN, KIP.

Werkprogramma 8: Stakeholdersmanagement

- Bestuursfunctie CNUE
- Opstellen Belangenbehartigingsplan en implementatie
- Versterken contacten poortwachtersrol
- Relatiebeheer ketenpartners
- Lobbyactiviteiten in Den Haag en Brussel



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Visie en strategie KNB

- Toenemende complexiteit en snelheid van ontwikkelingen;
- Invloed vanuit Brussel/EU wordt steeds groter;
- Versnippering politieke omgeving vraagt meer belangenbehartiging;
- Digitalisering heeft steeds meer invloed op het notariële (hand)werk;
- Positie notaris in het rechtsverkeer bewaken, vergroten en regie op proces;
- Lokale vertegenwoordiging als notaris is USP ten opzichte van andere organisaties; en
- Het notariaat bezien als één organisatie met daarin de autonome professional.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Jaarplan 2024 (programma's)

- Digitalisering & innovatie
 - Realisatie ICT platform van de toekomst (voorloper op Wna aanpassing)
 - AI (eigen architect reeds in dienst)
- Future pro(o)f
 - Opleiding & ontwikkeling
 - Werving & behoud
 - Notarieel werkgeluk
 - Imago & communicatie



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Jaarplan 2024 (programma's)

- Modernisering Wna
 - Voorbereiding voor nieuwe wettekst is gestart
 - Uitkomsten WODC 1 (voorjaar '24) en WODC 2 (aanbesteding voorjaar '24)
 - Digitale mogelijkheden vooruit laten lopen op wetgeving
 - Realisatie Wna meenemen naar afspraken nieuwe minister J&V
- Belangenbehartiging
 - Versterking KNB organisatie op het gebied van inhoudelijke belangenbehartiging
 - Versterken KNB organisatie op het gebied van lobby capaciteit Den Haag
 - Versterken KNB organisatie op het gebied van lobby capaciteit in Brussel



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Cash Flow overzicht 2023/2024

• Negatieve cashflow 2023	- 2.0 mln
• Netto resultaat cashflow 2024 o.b.v. ambitie	- <u>7,2 mln</u>
tekort:	- 9.2 mln
• Verkoop aandelen uit de algemene reserve	+ <u>3,8 mln</u>
• Te financieren 2024	5,4 mln



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Impact begroting 2024

- Genoemde ambitie
- Reeds gedekt door verkoop aandelen
- Te financieren bedrag t.b.v. ambities:
 - Digitalisering & innovatie
 - Belangenbehartiging & Wna
 - Future pro(o)f
 - Reguliere posten in de begroting

7,2 mln

1.8 mln

5.4 mln



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Het door het bestuur genoemde ambitieniveau heeft betrekking op een meerjarige financieringsbehoefte.

Die financieringsbehoefte is geraamd op een jaarlijks bedrag van EUR 7,5 mln.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Hoe de ambities te financieren?

OPMERKING 1: VOORSTEL VERHOGING ABONNEMENTEN KAN PAS INGAAN VANAF 1 JANUARI 2025 EN MOET DOOR DE ALV WORDEN GOEDGEKEURD IN JUNI

OPMERKING 2: TOTALE VOORSTEL VERHOGINGEN ZIJN NIET EENMALIG BEDOELD, MAAR LANGDURIG

OPMERKING 3: OP DE VOORGESTELDE AANPASSINGEN OM INKOMSTEN KNB TE VERHOGEN KAN EEN MIX VAN TOOLS WORDEN GEBRUIKT; DOEL IS HET DEKKEN VAN DE EXTRA FINANCIËLE BEHOEFTE VOOR DE KOMENDE JAREN



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Hoe de ambities te financieren?

Huidige tarieven:

Naam	Tarieven 2024				
	Tarief	Toeslag	Aantal 2023	Totaal per tik	Totaal 2023
Gebruik BRP	0,20	1,40	5.608.111	1,60	8.972.977,60
Gebruik VIS	0,38	1,40	3.847.405	1,78	6.848.380,90
					15.821.358,50

	Tarieven 2024								
	1A	1AA	1B	1C	1D	1E	1F+1G		
Algemene bijdrage (btw onbelast)	2.011,20	2.011,20	2.011,20	729,64	176,56	39,76	2.011,20		
Algemene bijdrage (btw 9%)	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40		
Algemene bijdrage (btw 21%)	356,64	356,64	356,64				356,64		
Public relations (btw 21%)	292,33		292,33				292,33		
Bijdrage I&P (btw 21%)	841,90		841,90				841,90		
Namens bestuursorganen (btw onbelast)	122,78		122,78				122,78		
Opdrachtgeverschap pensioenfonds (btw onbelast)	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00		
Totaal exclusief btw	3.875,23	2.618,23	3.875,23	980,04	426,96	290,15	3.875,23		
btw	328,87	90,68	328,87	15,79	15,79	15,79	328,87		
totaal inclusief btw	4.204,09	2.708,91	4.204,09	995,82	442,74	305,95	4.204,09		
Aantal leden 2024	1.229	246	65	1.125	327	436	19		
Totaal jaar exclusief btw	4.762.657,67	644.084,58	251.889,95	1.102.545,00	139.615,92	126.505,40	73.629,37	7.100.927,89	ex.btw



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Hoe de ambities te financieren?

Naam	Tarieven 2024					Voorstel					
	Tarief	Toeslag	Aantal 2023	Totaal per tik	Totaal 2023	Tarief	Toeslag	Aantal 2023	Totaal		
Gebruik BRP		0,20	1,40	5.608.111	1,6	8.972.977,60	0,20	2,20	5.608.111	2,4	13.459.466,40
Gebruik VIS		0,38	1,40	3.847.405	1,78	6.848.380,90	0,38	2,20	3.847.405	2,58	9.926.304,90
						15.821.358,50					23.385.771,30

Tool 1: Verhoging Poortwachterstoeslag tikken BRP en VIS per 1 april 2024 van € 1,40 naar € 2,20

Resultaat: EUR 7,56M op jaarbasis. Bij verhoging per 1/4/24 geeft dat een opbrengst van EUR5,67M op basis van gemiddelde akten aantallen uit verleden



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Hoe de ambities te financieren?

- Alternatieven voor het tikkenmodel zijn:
 - Aanpassing KOS;
 - Aanpassing abonnementen (contributies).



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Aanpassing KOS;

Gefactureerd Q1 2024			
Tarief	Aantal Q1 2024	Per maand	Q1
222	629	139.638,00	
333	184	61.272,00	
444	53	23.532,00	
444	16	7.104,00	
555	10	5.550,00	
		237.096,00	711.288,00
Voorstel Q2, Q3, Q4 2024			
Tarief	Aantal Q1 2024	Per maand	Q2 - Q4
350	629	220.150,00	
450	184	82.800,00	
550	53	29.150,00	
550	16	8.800,00	
650	10	6.500,00	
		347.400,00	3.126.600,00
		Totaal 2024	€ 3.837.888,00



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Aanpassing abonnementen (contributies).

	Tarieven 2024								
	1A	1AA	1B	1C	1D	1E	1F+1G		
Algemene bijdrage (btw onbelast)	2.011,20	2.011,20	2.011,20	729,64	176,56	39,76	2.011,20		
Algemene bijdrage (btw 9%)	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40		
Algemene bijdrage (btw 21%)	356,64	356,64	356,64				356,64		
Public relations (btw 21%)	292,33		292,33				292,33		
Bijdrage I&P (btw 21%)	841,90		841,90				841,90		
Namens bestuursorganen (btw onbelast)	122,78		122,78				122,78		
Opdrachtgeverschap pensioenfonds (btw onbelast)	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00		
Totaal exclusief btw	3.875,23	2.618,23	3.875,23	980,04	426,96	290,15	3.875,23		
btw	328,87	90,68	328,87	15,79	15,79	15,79	328,87		
totaal inclusief btw	4.204,09	2.708,91	4.204,09	995,82	442,74	305,95	4.204,09		
Aantal leden 2024	1.229	246	65	1.125	327	436	19		
Totaal jaar exclusief btw	4.762.657,67	644.084,58	251.889,95	1.102.545,00	139.615,92	126.505,40	73.629,37	7.100.927,89	ex.btw

KNB

Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Vervolgstappen:

- Bespreking Ledenraad heden: ondersteuning ambities KNB bestuur & financieringsmogelijkheden;
- Bespreking Ledenraad mei: accountantsverslag 2023 & stukken t.b.v. de ALV van juni 2024;
- Bespreking ALV juni 2024: bespreking accountantsverslag 2023, ambities en financieringsmogelijkheden.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Koester kwaliteit, omarm ontwikkeling



Afb. Jaarcongres KNB, Den Bosch, 6 oktober 2023

Jaarplan 2024

Vastgesteld door het bestuur van de KNB
Op 14 februari 2024

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Werkprogramma 1: Mens en maatschappij	5
Werkprogramma 2: Digitaal Notariaat	6
Werkprogramma 3: Datagericht werken	8
Werkprogramma 4: Modernisering Wna	10
Werkprogramma 5: Future Pro(o)f	12
Werkprogramma 6: Dienstverlening aan de klanten van de notaris	13
Werkprogramma 7: Dienstverlening aan leden	14
Werkprogramma 8: Stakeholdersmanagement	15
Werkprogramma 9: Interne Organisatie	16
EPILOOG: Waar staat de KNB 31 december 2024?	17

Inleiding

Tijdens het KNB-jaarcongres “(on) toegankelijk notariaat” dat plaatsvond op 6 oktober 2023 in Den Bosch gaf demissionair minister voor Rechtsbescherming, Franc Weerwind, in de slotlezing aan dat:

“Het Nederlandse notariaat (...) al eeuwenlang bekend [staat, red.] als betrouwbaar en onkreukbaar. Zoals het hoort, want de notaris is onmisbaar in onze rechtsstaat: hij/zij is onafhankelijk, zorgt voor rechtszekerheid en -gelijkheid, en biedt houvast en vertrouwen bij de belangrijkste levensbeslissingen van mensen. Intussen bruist het van initiatieven om de notaris toegankelijker te maken voor iedereen, o.a. op het gebied van bekendheid, betaalbaarheid en begrijpelijkheid. Vandaag onderstreepte ik het belang van een bereikbaar en menselijk notariaat op het jaarcongres van de beroepsvereniging, de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB). Mijn boodschap: ‘Koester de degelijkheid en omarm de inspiratie’. Gezien de bevlogenheid vandaag in 's Hertogenbosch heb ik hier alle vertrouwen in.”

Precies deze dubbele opdracht heeft de KNB in de [Strategische Agenda Notariaat 2020-2025](#)¹ verankerd in haar vijfjarenplan. Enerzijds om vanuit notarieel oogpunt ten volle uitvoering te geven aan de essentiële taken van rechtsbescherming en rechtszekerheid in het Nederlandse rechtsbestel in een samenleving waarin onzekerheid en verandering de enige constanten zijn. Anderzijds wil de KNB het vertrouwen in een veranderende en meer digitale setting waarborgen voor het notariaat. Zo wil de KNB inhoud geven aan de vier notariële kernwaarden onafhankelijkheid, onpartijdigheid, integriteit en publieke verantwoordelijkheid om haar visie van toekomstbestendigheid van het notariaat te realiseren.

Vanuit deze [Strategische Agenda Notariaat 2020-2025](#), zijn drie thema's gedefinieerd, te weten:

- 1. Samen voor mens en maatschappij**
- 2. Bescherming en zekerheid**
- 3. Eigentijdse beroepsbeoefenaar**

In 2021 zijn deze thema's, aangevuld met de wettelijke taken van de KNB, vertaald in negen werkprogramma's om uitvoering te geven aan voornoemde drie thema's:

1. Mens en maatschappij
2. Digitaal notariaat
3. Datagericht werken
4. Modernisering Wna²
5. Future pro(o)f
6. Dienstverlening aan klanten van de notaris
7. Stakeholdermanagement
8. Dienstverlening aan leden
9. Interne organisatie

¹ De Strategische Agenda Notariaat 2020-2025 is vastgesteld in de ledenraad van op 29 januari 2020.

² Tot 2023 heette dit programma “Vernieuwing Wna”.

De eerste vijf programma's zijn een uitwerking van de Strategische Agenda Notariaat 2020-2025. De programma's zes tot en met negen zijn structurele programma's.

De *Strategische Agenda Notariaat 2020-2025* gaat in 2024 het laatste jaar in. Dit betekent dat het jaar 2024 ook gezien kan worden als de opmaat naar de voorbereidingen voor het opvolgende strategisch plan. De ondergenoemde doelstellingen voor het jaar 2024 kunnen dan ook grotendeels in dit licht worden gelezen.

Wel dient te worden opgemerkt dat het bestuur in voor het [jaar\(plan\) 2023](#) al twee prioritaire programma's had aangewezen; de programma's 'Future pro(o)f' [*programma 5*] en 'Digitaal notariaat' [*programma 2*]:

'*Futurepro(o)f*' vanwege de noodzaak om het notariële vak zo aantrekkelijk mogelijk te houden, voor zowel voor de bestaande groep mensen die in het notariaat werkt als voor jonge mensen die nog met werken moeten beginnen; en

'*Digitaal notariaat*' door de invoering van de digitale oprichting van een besloten vennootschap (DOBV). Nu de DOBV 1 januari 2024 van kracht is, zal het programma digitaal passeren in het verlengde hiervan nader – en met verhoogde aandacht – worden uitgewerkt tezamen met andere digitaliseringsinitiatieven die het notariaat in regie houden.

Deze prioritaire programma's lopen (deels) door in 2024. Voor 2024 heeft het bestuur nog twee additionele prioritaire programma's toegevoegd, te weten een verhoogde aandacht voor nieuwe digitale technieken zoals AI [*programma 2*] en versterking van de lobby in Nederland en Brussel [*programma 7*]:

Additioneel in 2024:

'*Datagericht werken*' [*programma 3*] waarbij de transitie van analoog vertrouwen in het notariaat wordt bestendig in de digitale wereld;

'*Stakeholdersmanagement*' [*programma 7*] wordt verstevigd bij de uitbouw van belangenbehartiging van het notariaat in Den Haag en Brussel;

De KNB beoogt met haar jaarplan 2024 – zoals verankerd in de strategische agenda 20-25 – de notariële waarden op het gebied van rechtsbescherming en rechtszekerheid te blijven waarborgen, de toegankelijkheid van het notariaat te vergroten en het vertrouwen in de digitale wereld te bestendigen.

Werkprogramma 1: Mens en maatschappij

Het zichtbaar maken van de relevantie van het notariaat en notariële dienstverlening staat centraal in dit programma. Activiteiten die in dit programma ontplooid worden zijn gebaseerd op hoe mensen het notariaat en notariële dienstverlening kunnen vinden, ervaren en beoordelen.

Binnen dit programma geeft het bestuur van de KNB in 2024 weer prioriteit aan het thema verbetering toegankelijkheid notariaat ('Toegang tot het recht'). In dit programma wordt veelvuldig gebruik gemaakt van de kennis en ervaring van leden die de KNB helpen – bijvoorbeeld in een klankbordgroep – om activiteiten praktisch toepasbaar te maken.

Doelen 2024:

- Uitvoering plan van aanpak verbetering toegankelijkheid notariaat ('Toegang tot het recht').
- Positioneren in on- en offlinemedia van de notaris als eigentijdse juridische professional met oog voor persoonlijke én maatschappelijke vraagstukken (o.a. met campagnes);
- Het digitale portaal notaris.nl wordt uitgebreid met meer interactieve diensten (o.a. digitale notariële diensten);
- Klanten van notarissen massa mediaal informeren via notaris.nl en nieuwsbrieven;
- Klanten van notarissen individueel informeren via NotarisTelefoon; en
- Onderzoeken opzetten, uitvoeren en resultaten publiceren; o.a. WODC-onderzoeken.

Werkprogramma 2: Digitaal Notariaat

Met het programma 'Digitaal Notariaat' wil de KNB het notariaat helpen toegevoegde waarde te blijven leveren op een manier die aansluit bij een steeds verder digitaliserende maatschappij. De KNB wil het notariaat ondersteunen haar dienstverlening adequaat aan te passen aan de behoefte van de klant. De KNB ziet daarbij een rol voor de notaris als inhoudelijk adviseur en als (digitale) procesregisseur. Net als in de analoge wereld dient in de digitale wereld bescherming en zekerheid gewaarborgd te zijn. Bij de uitbreidende adviesrol en digitale regierol van de notaris staat het ICT-platform van de KNB centraal.

Digitale notariële diensten

Eind 2024 heeft de KNB een fundamentele stap gemaakt in het digitaal dienstbaar zijn aan het notariaat, de focus van 2024 op het veilig openstellen van digitale diensten en mogelijkheden. Noem het een mede mogelijk maken jaar, het PEC is stabiel. Dat biedt kansen om te werken aan de verbetering aan een aantal fundamentele kaders en faciliteiten richting de toekomst. De winkel blijft open, maar parallel werkt de KNB aan de langere termijnvisie. Grote thema's die er aan komen in de toekomst zoals archivering en dossiervorming, de notarieel bron, de (rechts-)personen kluis, vergaande geautomatiseerde informatie-uitwisseling in de keten en stimuleren van innovatie op het kantoor van de notaris hebben een fundament nodig waarop voort gebouwd kan worden. 2024 gaat een grote stap in dat fundament geven. De thema's waar dat in terugkomt zijn: identificatie & beveiliging, integratieservices, datastrategie & de notariële bron en (leden-) communicatie.

Poortwachter/ Wwft

Een verzameling van centrale diensten ter ondersteuning van de poortwachtersfunctie van de notaris. Hieronder vallen ook AML/WWFT controlemechanismen. Voorbeelden hierbij: identificatie en verificatie, vragenlijsten, controle registers en databases (koppelvlakken). De KNB continueert daarnaast PWFD met de WID-scan als voornaamste product voor het notariaat. Een al stabiel draaiende applicatie die van strategisch belang is rondom poortwachtersdiensten nu en in de toekomst voor het notariaat en haar ketenpartners. Waarbij wordt nagegaan binnen een continuïteitsvraagstuk of PWFD als BV wordt voortgezet of geïntegreerd wordt binnen het KNB-landschap.

Wallet eco systeem

De KNB onderzoekt via een aantal onderzoeksonderwerpen de rol van de notaris als authentieke bron in een toekomstig wallet ecosysteem. Ook pleit de KNB parallel a.d.h.v. deze bevindingen voor dit rolbehoud met een proactief lobbyplan op dit onderwerp. Medio 2024 liggen er concrete adviezen vanuit de innovatie agenda waarmee de realisatiekalender op dit onderwerp voor het begrotingsjaar 2025 gevuld kan worden.

AI

Het programma AI richt zicht op de kansen die AI het notariaat te bieden heeft en op de (potentiële) risico's waarmee rekening gehouden dient te worden. Daartoe worden onderzoeken en beproevingen gedaan, waarin AI-specialisten en ervaren vertegenwoordigers uit de notariële praktijk dit domein verder verkennen. De focus ligt daarbij op toepassingen die de notariële dienstverlening kunnen verrijken en vergemakkelijken.

Branche-initiatieven

Het digitaal beschikbaar maken van authentieke, betrouwbare gegevens biedt mogelijkheden om de rol die het notariaat heeft in het maatschappelijk speelveld te versterken. De KNB onderzoekt in samenwerkingsverbanden met andere organisaties hoe de rol van de notaris als leverancier van hoogwaardige attributen (data) vorm kan krijgen.

Notariaat als authentieke bron

Het invullen van de rol van het notariaat als authentieke bron vloeit voort uit de maatschappelijke behoefte aan betrouwbare data. Deze rol ziet op het enkelvoudig registreren en het - onder voorwaarden - aan derden beschikbaar stellen van notariële gegevens/data vanuit een centrale faciliteit. Van de verstrekte gegevens is de authenticiteit gewaarborgd en derden kunnen deze zonder nader onderzoek gebruiken via een algemeen koppelvlak.

Doelen 2024:

- Goedgekeurd programmaplan Innovatie. Hierin staan de ontwikkelingen bij de overheid nadrukkelijk centraal waarbij het notariaat actief wordt meegenomen in de (Europese) ontwikkelingen zoals EIDAS en NIS2;
- Goedgekeurd programmaplan AI waarbij de Europese ontwikkelingen zoals de AI-verordening verkend worden ten behoeve van beleidsvorming en operationele kaders voor het notariaat;
- Poortwachter WWFT-diensten verkenning en mogelijke integratie;
- Branche initiatieven onderzoek naar de KNB als leverancier van hoogwaardige data; en
- Wallet Eco systeem onderzoek.

Werkprogramma 3: Datagericht werken

In het programma 'Datagericht Werken' richt de KNB zich op het verzamelen, inzichtelijk maken en toepassen van data die binnen het notariaat beschikbaar zijn. Het verzamelen van en sturen op deze data is van groot belang, wil het notariaat haar aansluiting behouden op de verdere digitalisering van de maatschappij en daarmee haar huidige rol en positie binnen het maatschappelijke economisch verkeer bestendigen en verstevigen. Een bijkomend voordeel is dat het programma bijdraagt aan een verdere verbetering van de kwaliteit binnen het notariaat (procesverbeteringen) en het beperken van onnodige kosten (efficiency). Om stappen te kunnen zetten naar verbetering van de informatie-uitwisseling tussen notarissen en andere partijen, zoals ketenpartners, werkt de KNB aan de aspecten die dat meer uniform kunnen faciliteren:

Info/data uitwisseling

Het invullen van de rol van het notariaat als authentieke bron vloeit voort uit de maatschappelijke behoefte aan betrouwbare data. Deze rol ziet op het enkelvoudig registreren en het - onder voorwaarden - aan derden beschikbaar stellen van notariële gegevens/data vanuit een centrale faciliteit. Van de verstrekte gegevens is de authenticiteit gewaarborgd en derden kunnen deze zonder nader onderzoek gebruiken. De KNB verstevigt hiermee haar positie als (bron) data leverancier door het bouwen van een algemeen koppelvlak. Door dit te bouwen maakt de KNB de snelweg klaar voor de toekomst om data uit te wisselen naar ketenpartners, zoals KVK, Kadaster en Belastingdienst en kunnen de interne applicaties beter op elkaar aansluiten met meer kwaliteit, betere beheersbaarheid, minder maatwerk en veiligheid tot gevolg. Daarnaast liggen er concrete wensen vanuit andere partijen om aan te sluiten. Hiermee is de KNB flexibeler en behoudt zij haar positie als betrouwbare partner in de keten.

IPN-platform

In 2024 zal het IPN-platform worden uitgebreid met BFT-informatie en CBS-data. Daarmee wordt de realisatie van het advies: De notaris als regisseur afgerond. Dit platform stelt de notaris, het BFT en de KNB in staat om informatie op te vragen om zijn/haar dienstverlening, toezicht en kwaliteitszorg te verbeteren binnen de geldende privacyregels en andere wettelijke beperkingen. Dit platform zal verder worden uitgebreid met voor het notariaat relevante informatie.

Continuïteit en veiligheid

Een voorwaarde voor dienstverlening en data-uitwisseling is een stabiel, veilig, schaalbaar en technisch actueel platform dat continuïteit en gebruikersvriendelijkheid blijft leveren voor onze leden en ketenpartners en klaar is voor toekomstige ontwikkelingen. Daarbij blijft de Gedragscode informatiebeveiliging van belang voor alle kantoren en zal in 2024 de verdere uitrol hiervan plaatsvinden. Niet direct zichtbaar voor leden, maar wel belangrijk voor het probleemloos functioneren van het notariaat zijn alle ICT-voorzieningen van de KNB die de werkprocessen op notariskantoren ondersteunen. Het PEC-platform blijft onverminderd belangrijk, zodat notarissen hun dienstverlening kunnen uitvoeren. In het komende jaar zal de KNB ook de toegang tot de KNB-applicaties gaan vernieuwen. Ook de serviceverlening in de vorm van de ServiceDesk, waar de leden al hun ICT gerelateerde vragen kwijt kunnen is en blijft een belangrijke vorm van dienstverlening voor leden en ketenpartners.

Doelen 2024:

- Implementatie van algemeen koppelvlak om data uit te wisselen;
- Intern beschikbaar stellen van Dashboards op het IPN (Informatie Platform Notariaat) voor KNB, BFT en voorbereiden op beschikbaar stellen van Dashboards voor leden.
- Gedragscode Informatiebeveiliging stap 2 afronding;
- Gedragscode Informatiebeveiliging stap 3 starten; en
- Implementatie van een transparante kwartaalplanning om het PEC Platform veilig, schaalbaar, beschikbaar en gebruiksvriendelijk te houden.

Werkprogramma 4: Modernisering Wna

Het vierde werkprogramma valt uiteen in twee onderdelen. Allereerst de poortwachtersrol van de notaris en zijn of haar rol bij fraudepreventie. Daarnaast zal een volgende stap worden gezet in het moderniseren van de Wna sinds de herziening in 2014.

Poortwachtersrol/fraudepreventie

De notaris is poortwachter en heeft tot taak om fraude zo veel mogelijk te voorkomen waar mogelijk. Belangrijke hierbij zijn de verplichtingen onder de Wwft. De notaris heeft niet altijd alle instrumenten die nodig zijn om fraude te herkennen en zo te voorkomen. De KNB zet vol in op dit onderwerp aangezien dit past bij de maatschappelijke rol die de notaris heeft. De beantwoording van vragen van leden over dit onderwerp en ook het onderhouden van contacten met stakeholders en het voor het voetlicht brengen van alles wat de notaris al doet op dit gebied, zijn constante aandachtspunten.

Daarnaast zijn er een aantal specifieke onderliggende acties.

- a.** Informeren van de beroepsgroep over trends en ontwikkelingen met betrekking tot hun poortwachtersrol en fraudepreventie door het onderhouden van relaties met verschillende stakeholders zoals OM, FIOD, Belastingdienst, Politie en BFT. Dit gebeurt onder meer door het gezamenlijk geven en ontwikkelen van kennissessies over de Wwft, fraudepreventie en de poortwachtersrol.
- b.** Het ontzorgen van de beroepsgroep op het gebied van identificatie en *know your customer* onderzoek. Welke instrumenten zijn er beschikbaar of kunnen (door)ontwikkeld worden om de leden te ondersteunen bij de invulling van hun taken. Hierbij wordt niet alleen gekeken naar fysieke contactmomenten, maar ook naar digitale. Eind 2023 is een eerste stap gezet met de lancering van de service Digitale Cliënt Identificatie (DCI) en dat zal in 2024 verder uitgebouwd worden met Digitale Cliënt Belehring (DCB) Daarnaast wordt gekeken naar mogelijkheden om emotie- en gezichtsherkenning in combinatie met het digitaal uitlezen van een fysiek identiteitsbewijs te implementeren.

Modernisering Wna

De KNB heeft een aantal speerpunten in haar meerjarenplan. Dit zijn onder meer de maatschappelijke relevantie van het notariaat, de digitalisering, toegang tot het recht (en daarmee ook tot de notaris) en future pro(o)f. De uitgezette lijn op deze onderwerpen zal ook zijn weerslag moeten krijgen in de Wet op het notarisambt. Die geeft tenslotte de kaders weer waarbinnen het vak moet worden uitgeoefend. Echter, in de praktijk volgt wetgeving regelmatig de praktijk zoals deze in de loop van de tijd ontstaan is. Vooral ICT-ontwikkelingen gaan sneller dan wetgeving tot stand komt. Het bestuur wil gebruik maken van beide mogelijkheden om ervoor te zorgen dat het notariaat maatschappelijke relevant blijft. Welke aanpassingen kunnen ervoor zorgen dat de beleidsdoelen die zijn vastgesteld worden gehaald met behulp van een wetswijziging?

Doelen 2024:

- **Concepttekst Wna**

In 2023 heeft het bestuur de Wna doorgenomen en daar waar nodig wijzigingen aangebracht en opzichte van de huidige tekst van de wet. Hierbij zijn alle eerder discussies, stukken en jurisprudentie meegenomen. In 2024 worden de verschillende onderdelen van de wet in meerdere sessies voorgelegd aan een klankbordgroep die bestaat uit leden, hoogleraren, vertegenwoordigers van de specialistenverenigingen en stakeholders. Het bestuur ontvangt dan graag input op haar ideeën. Het doel is om eind november 2024 een document met gewenste aanpassingen en een toelichting waarom die aanpassingen gewenst zijn te hebben. Dit kan dan in de ledenraad besproken worden en dit kan gebruikt worden om binnen de politiek overal waar dit passend is, aandacht en medewerking te vragen voor een wetswijziging. De verwachting is dat niet alle punten gelijktijdig kunnen worden gewijzigd in de wet, maar elke stap is er één.

- **WODC-onderzoek**

Naar verwachting wordt in 2024 het onderzoek, in opdracht van het ministerie van Justitie & Veiligheid en uitgevoerd door het Wetenschappelijk Onderzoeks- en Documentatiecentrum (kortweg: WODC-onderzoek), naar 'de staat van het notariaat' opgeleverd. Het bestuur zal vanuit haar beleidsvisie en derhalve ook vanuit de geformuleerde gewenste wijzigingen van de Wna naar aanleiding van die visie, input leveren voor dit onderzoek. De uiteindelijke uitkomsten van dit onderzoek zullen bestudeerd worden en daar waar gewenst of nodig, meegenomen worden in de formulering van de gewenste aanpassingen van de wet.

- **Poortwachtersrol**

De uitvoering van de notitie Fraudepreventie ('De maatschappelijke positie van de notaris in het rechtsverkeer – Focus op fraudepreventie', 2017) wordt voortgezet, onder meer door het versterken van de contacten tussen de Regionale Informatie en Expertise Centra (RIEC's) en de ringen van de KNB. Dit is nodig om kennis te delen en elkaar te informeren over (voorkoming van) fraude, witwassen en ondermijning. Met deze RIEC's, wat samenwerkingsverbanden zijn op arrondissementniveau van onder meer de Belastingdienst, Openbaar Ministerie (OM), Fiscale Inlichtingen en Opsporingsdienst (FIOD) en politie, zijn de afgelopen jaren in provinciaal georganiseerde bijeenkomsten al contacten gelegd met diverse ringen. De KNB heeft daarbij een initiërende, verbindende en coördinerende rol. Ook zal de KNB samen met deze partijen, maar ook met het BFT, diverse (fysieke of digitale) bijeenkomsten blijven organiseren voor het notariaat over weerbaarheid, ondermijning en fraudepreventie. Verder besteedt de KNB in het programma 'Digitaal Notariaat' aandacht aan technologieën die gericht zijn op het signaleren van mogelijke fraude. De KNB blijft daarnaast Wwft-cursussen organiseren en ook onder cursussen waarvoor PE-punten met het predicaat 'ethiek' te behalen.

Werkprogramma 5: Future Pro(o)f

Het programma 'Futurepro(o)f' is door de KNB gestart in 2020 en omvat activiteiten gericht op de persoonlijke en professionele ontwikkeling van beroepsbeoefenaren (de futureprofs) en het vergroten van de aantrekkelijkheid van het beroep (futureproof). De KNB beoogt hiermee meer mensen voor het vak van (kandidaat-)notaris te laten kiezen en te zorgen dat deze langer in het vak werkzaam blijven.

Doelen 2024:

- Start nieuwe beroepsopleiding met ingang van cohort maart 2024;
- Voortdurende kwaliteitscontrole en -verbetering beroepsopleiding vanaf maart 2024;
- Implementatie nieuwe governancestructuur voor de nieuwe beroepsopleiding;
- Inrichten en afronden herinrichting Pakket II van de beroepsopleiding;
- Inrichten en aanbieden van trainingen (opvolgen van de Futurepro(o)f Notaris Academy en de huidige intervisie);
- Normering PE-plannen en kantooraccreditatie;
- Protocollen en processen voor begeleiding en controle PE-plannen en kantooraccreditaties;
- Diverse activiteiten en interventies gericht op notarieel werkgeluk: (online) lezingen, advies, inspiratie en -coaching, communicatie, verdere promotie van instrumenten zoals 360-graden-analyse en het reflectie-instrument;
- Afgeronde analyse van instroom- en verloopcijfers onder plan 'werving en behoud';
- Diverse activiteiten gericht op vergroten instroom en behoud (werving en communicatie): netwerkevenementen, symposia en voordrachten;
- Onderzoek afronden en advies over zij-instroom;
- Onderzoek afronden en advies over samenwerking kantoren;
- Benchmark arbeidsvoorwaarden;
- Nauwere samenwerking commissie kandidaat-notarissen en de JoKaNoBo's (Verenigingen voor Jonge Kandidaat-Notarissen) (gemeenschappelijke organisatie van activiteiten); en
- Vervolg op communicatiecampagne Trots/Het Moment onder het plan 'communicatie en imago'.

Werkprogramma 6: Dienstverlening aan de klanten van de notaris

Als publiekrechtelijk orgaan staat de KNB ook rechtstreeks open voor klanten van notarissen. Bij de KNB kunnen zij onder meer terecht met notariële vragen bij de NotarisTelefoon, voor klachtenbemiddeling bij de afdeling Praktijkszaken en bij het CTR voor informatie over bij de KNB geregistreerde testamenten. Het gaat hier om de reguliere werkzaamheden die de KNB uitvoert voor klanten van notarissen. In het programma 'Mens en Maatschappij' zijn de projectmatig georganiseerde activiteiten opgenomen, zoals reclamecampagnes.

Informatieverstrekking

De KNB verstrekt op verschillende manieren informatie aan klanten van de notaris. Zo verstrekt de KNB informatie aan consumenten uit het CTR. Een eerste indicatie dat een overledene een testament heeft kan sinds 2022 digitaal verkregen worden via de CTR particulieren app. Verder wordt informatie verstrekt via de consumentenwebsite www.notaris.nl. Hierop is veel informatie te vinden over wat klanten van de notaris mogen verwachten. In 2024 zal hier bijzondere aandacht voor digitaal passeren en andere digitale notariële diensten zijn aangezien vanaf 1 januari 2024 digitaal akten gepasseerd kunnen worden. De informatieverstrekking verloopt naast online ook via de notaristelefoon. Al deze vormen van informatieverstrekking hebben één ding gemeenschappelijk: Ze hebben tot doel de rechtzoekende op het juiste moment richting de notaris te laten gaan om die hulp te krijgen die nodig is. Deze activiteiten worden dan ook in 2024 voortgezet en uitgebreid.

Klachtenbemiddeling

Indien een klant van een notaris ontevreden is over de werkwijze van zijn notaris of zich niet kan vinden in diens gedrag, dan bestaat de mogelijkheid om een tuchtklacht in te dienen of een klacht neer te leggen bij de geschillencommissie notariaat. Dergelijke procedures kunnen een langere doorlooptijd hebben en brengen vaak ook de nodige kosten met zich mee. Dit is zowel voor de klant als voor de notaris onwenselijk. Veelal blijkt in de praktijk dat onhandige communicatie of andere misverstanden tot de onenigheid hebben geleid. Een keer extra uitleg of een verhelderend gesprek kunnen dan uitkomst bieden en ervoor zorgen dat er weer wederzijds begrip ontstaat, zodat de gevoelens van onbehagen verdwijnen.

Dit is de reden dat de KNB klachtenbemiddeling aanbiedt. Bij deze bemiddeling kan de klant zijn klacht indienen bij de KNB. De KNB deelt die dan met de notaris en vraagt de notaris om te reageren op de klacht en waar mogelijk één en ander (nogmaals) toe te lichten. Deze reactie wordt door de KNB aan de klant toegestuurd. Het proces is relatief eenvoudig en toegankelijk. Klanten voelen zich vaak gehoord en zijn blij met de uitleg die de notaris geeft. Hiermee worden klachten en langdurige procedures voorkomen. Deze service wordt ook in 2024 voortgezet.

Werkprogramma 7: Dienstverlening aan leden

De KNB is er in de eerste instantie voor haar leden. Die dienstverlening manifesteert zich op verschillende manieren waarbij elke afdeling van de KNB betrokken is.

Doelen 2024:

- Leden informeren over voor hen relevante ontwikkelingen via NotarisNet, nieuwsbrief, Even Bijpraten en Notariaat Magazine;
- Vernieuwing NotarisNet en knb.nl (Notarieel Portaal) en specialistenverenigingen sites;
- Organiseren diverse soorten ontmoetingen tussen leden (Jaarcongres, regiobijeenkomsten, ALV, haardvuurgesprekken etc), fysiek en online;
- Organiseren en aanbieden van cursussen voor de leden van de KNB, fysiek en online;
- Verzorgen van het verenigingsmanagement van de notariële specialistenverenigingen IT-notaris, NRS, VMN en VON;
- Onderzoeken opzetten, uitvoeren en resultaten publiceren; en
- Vernieuwen event- en cursusmanagement tool om zo leden van KNB en specialistenverenigingen beter te voorzien in communicatie en administratie rondom cursussen en congressen.

Werkprogramma 8: Stakeholdersmanagement

De KNB is namens het notariaat een belangrijke schakel tussen de ruim 3.400 leden en (landelijke) stakeholders die invloed hebben op het werk en de positie van het notariaat. De KNB is daarom gesprekspartner van diverse ministeries en uitvoeringsorganisaties als het Kadaster, de Kamer van Koophandel en de Belastingdienst en koepelorganisaties als de Orde van Advocaten, Nederlandse Vereniging van Banken, diverse makelaarsorganisaties etc. Intern zijn daarvoor bij de KNB speciale accountoverleggen ingericht, waarin alle contacten met deze organisaties vanuit de verschillende afdelingen en invalshoeken goed worden afgestemd.

In 2023 heeft het bestuur van de KNB besloten om als organisatie sterker te gaan inzetten op belangenbehartiging. Het bestuur heeft besloten om de belangenbehartiging te verstevigen door de activiteiten op dat gebied op een hoger plan te tillen. Aangezien belangenbehartiging gaat over het benutten van kansen en het afwenden van bedreigingen – in dit geval voor het notariaat, voor de maatschappelijke waarden waarvoor de beroepsgroep staat, alsook voor de KNB zelf – is het voor een belangenorganisatie een kernactiviteit die de hele organisatie aangaat, niet alleen een specifieke persoon of afdeling.

Een op waarden gedreven belangenbehartiging – met als kernvraag: hoe kan het notariaat blijven zorgen voor rechtszekerheid en rechtsbescherming, nu en in de toekomst? – sluit naadloos aan bij de wettelijke taken van de KNB als publiekrechtelijke beroepsorganisatie, te weten kwaliteitsbewaking via regels en toezicht en ondersteuning bij de beroepsuitoefening. Zo houdt de KNB haar leden op de hoogte van wetswijzigingen en ontwikkelingen in het vakgebied en ziet zij erop toe dat notarissen hun kennis up-to-date houden en nieuwe vaardigheden verwerven.

Waarden gedreven belangenbehartiging, regels en toezicht, ICT en directe dienstverlening aan de leden ondersteunen elkaar dus in het steven om als KNB bij te dragen aan een maatschappelijk relevante en toekomstbestendige beroepsgroep.

Doelen 2024:

- Belangen behartigen van de notariële belangen in Den Haag en Brussel;
- Uitvoering plan van aanpak versterking lobby, zowel in nationaal, Europees als mondiaal niveau (UINL);
- Belangen behartigen van de notariële belangen bij media;
- Voorbereiding Nederlands voorzitterschap CNUE ('26 vice-vz/'27 vz);
- Vernieuwing CRM; en
- Onderzoeken opzetten, uitvoeren en resultaten publiceren.

Werkprogramma 9: Interne Organisatie

De interne organisatie van de KNB is gericht op ondersteuning van het primaire proces, zoals verwoord in de programma's 1 t/m 8. Hieronder vallen bijvoorbeeld de ondersteuning van de besluitvorming in MT, bestuur, ledenraad en ALV en het afhandelen van Woo-verzoeken (Wet open overheid – voorheen Wet openbaarheid bestuur).

Doelen 2024:

- Ondersteuning van de besluitvorming in MT, bestuur, ledenraad en ALV; en
- Afhandelen van Woo-verzoeken.

EPILOOG: Waar staat de KNB 31 december 2024?

1. **Digitalisering**

Eind 2024 heeft de KNB een volgende stap gemaakt in het digitaal dienstbaar zijn aan het notariaat, de focus van 2024 op het veilig openstellen van digitale diensten en mogelijkheden.

2. **Datagericht werken**

Eind 2024 is er een datasysteem (IPN) in productie dat in staat is om meerdere (notariële) bronnen te connecteren en informatie te visualiseren en te verstrekken met inachtneming van alle privacyregels en andere wettelijke beperkingen.

3. **Modernisering Wna**

De digitale akte met een wettelijke basis als speerpunt?

4. **Futureproof**

Succesvol jaar van nieuwe beroepsopleiding.

5. **Dienstverlening aan klanten van de notaris**

In 2024 is notaris.nl van een communicatieve website naar een interactief platform getransformeerd waarbij digitale notariële diensten aansluiten op de behoeften van de klant van de notaris, namens de notaris.

6. **Dienstverlening aan leden**

Eind 2024 heeft de KNB haar belangenbehartiging versterkt en door ontwikkeld, zowel in Nederland als in Europa (Brussel).

7. **Strategisch plan 2025-2028**

Een nieuwe driejarige strategisch plan voor het notariaat.

8. **Nieuw bestuur**

Een bestuur van de KNB dat met vier nieuwe bestuursleden – waaronder een nieuwe bestuursvoorzitter – het jaar 2025 in gaat luiden.