

Bundel – Ledenraadsvergadering van 3 juli 2024

- 1 Opening
- 2 Vaststellen agenda
- 3 Inventarisatie rondvraag
- 4 Beslispunten
- 4.a Stichting Connie Bletz
 - 20240703 notitie LR inzake statutenwijziging (002)
 - Statutenwijziging Stichting Voorzieningsfonds van de Koninklijke Notariele Beroepsorganisatie_v6
- 5 Ingekomen stukken
 - Geen.*
- 6 Mededelingen Commissie van advies
- 7 Mededelingen bestuur
- 7.a Future Pro(o)f: beroepsopleiding
 - 20240703 LR-notitie stand van zaken Beroepsopleiding
- 7.b Update Nobilex
- 7.c Wna
- 7.d Pensioen
- 8 Bespreekpunten
- 8.a Belangenbehartiging
 - 20240703 notitie LR inzake strategie
 - 20240611 Strategische agenda – voorstel structuur en aanpak
 - 2024.07.03 AP 8A – notitie LR juli 2024 belangenbehartiging
- 8.c Voorzitterschap ledenraad (mogelijk gedeeltelijk vertrouwelijk)
- 9 Notulen vergadering ledenraad d.d. 22 mei 2024
 - 2024.05.22 conceptnotulen LR-voor LR
 - 2024-03-06 Binnengekomen rondvragen LR-voor vergadering 6 maart 2024
- 10 Rondvraag
- 11 Inventarisatie agendapunten volgende vergadering
- 12 Sluiting

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 3 juli 2024
Agendapunt : 04.a.
Onderwerp : Statutenwijziging Voorzieningsfonds Transitie Stichting Connie Bletz
Van : Thijs Flokstra en Iris Hoogendam

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Voorstel

1. Aan de ledenraad wordt verzocht in te stemmen met de conceptakte statutenwijziging in de bijlage waarbij onder meer de naam van Stichting Voorzieningsfonds van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie wordt gewijzigd in "*Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat*".
2. Verzocht wordt aan de ledenraad om eveneens in te stemmen met de benoeming van drie nieuwe bestuurders, zoals in deze notitie is vermeld.

Toelichting

Al langere tijd wordt gesproken over de governance van de Stichting Voorzieningsfonds en de vraag hoe de gelden in deze stichting in de toekomst moeten worden aangewend. Inmiddels heeft de ledenraad in de ledenraadsvergadering van 22 mei jongstleden ingestemd met het feit dat ten behoeve van deze stichting een naamswijziging zou volgen en ook een statutenwijziging.

Voorts is besproken dat de bestaande eenheid tussen het bestuur van de KNB en de stichting zal worden losgelaten. In dit licht is besproken dat – onder hun gelijktijdige aftreden - de volgende bestuurders door het huidige bestuur zullen worden benoemd:

mr. C.J.C.M. van Haperen, als onafhankelijk voorzitter;
mr. A.H.I. Hoogendam, als bestuurslid, tevens bestuurder van de KNB; en
mr. N. Trabelsi, als bestuurslid, tevens ledenraadslid.

Aan de ledenraad wordt verzocht om in te stemmen met het doen passeren van de akte van statutenwijziging in overeenstemming met de hiermee gezonden conceptakte, en in te stemmen met de benoeming van de hiervoor genoemde nieuwe bestuursleden.

Dit najaar zal het aldus nieuwbenoemde bestuur van Connie Bletz een concept Aanwendingstatuut aan de ledenraad voorleggen, waarin nader wordt beschreven op welke wijze en op welke termijn het vermogen van Connie Bletz zal worden uitgegeven overeenkomstig haar doelstelling, samen met een Concept Bestuursreglement en een concept Beleggingsreglement.

Het is de bedoeling dat de feitelijke werkzaamheden van Connie Bletz begin 2025 daadwerkelijk zullen aanvangen.

Alle kosten van de onderhavige transitie van het Voorzieningsfonds zullen worden voldaan uit haar eigen vermogen en bezwaren de balans van de KNB aldus niet.

Bijlage: Conceptakte van statutenwijziging

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

(Stichting Voorzieningsfonds van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie)

Vandaag, @, verscheen voor mij, mr. Inge van Pelt, notaris te Utrecht:

@, handelend als hierna vermeld.

In overweging nemende dat:

- de werkzaamheden van de te 's-Gravenhage gevestigde stichting: Stichting Voorzieningsfonds van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, in de loop van jaren aan verandering onderhevig zijn geweest; en
- om die reden de governance en de aanwending van het vermogen van deze stichting modernisering behoeven;

heeft het Bestuur van voormelde stichting besloten om de statuten aan te passen aan de eisen van deze tijd.

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen op @ door het Bestuur van **Stichting Voorzieningsfonds van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie**, een stichting, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende Spui 184, 2511 BW 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 41149454 - bij welk besluit de verschenen persoon tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd - hierbij de statuten van de stichting integraal te wijzigen als volgt:

Statuten

Artikel 1. Definities

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*:
het bestuur van de Stichting gevormd door de bestuurder(s);
- *Bestuurder(s)*:
de bestuurder(s) in de zin van de wet;
- *Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie* dan wel *KNB*:
het openbare lichaam in de zin van artikel 134 van de Grondwet, gevestigd te Den Haag;
- *Ledenraad*:
de Ledenraad van de KNB als (thans) vermeld in artikel 67 lid 1 van de Wet op het notarisambt;
- *Schriftelijk*:
per brief, per fax, per e-mail of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*:
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*:
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.
- *Tegenstrijdig belang*:
een direct of indirect persoonlijk belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Artikel 2. Naam en zetel

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat.**
2. De Stichting heeft haar zetel te 's-Gravenhage .

Artikel 3. Doel

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het zorgdragen voor de eer en het aanzien van het notarisambt zoals (thans) vermeld in artikel 61 lid 1 van de Wet op het notarisambt;
 - b. in het algemeen nut, het aanzien van het notarisambt hoog te houden door te bevorderen dat het vertrouwen, dat het publiek in het notariaat stelt, wordt gehonoreerd;
 - c. het verstrekken van weloverwogen bijdrages die direct of indirect ten goede komen aan het notariaat; en
 - d. het verrichten van alles dat met het hiervoor genoemde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het initiëren van initiatieven die aan het bewerkstelligen van de doelstelling kunnen bijdragen;
 - b. het financieel bijdragen aan zulke initiatieven; en al hetgeen met het hiervoor genoemde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. De Stichting heeft geen winstoogmerk.
4. Niemand heeft op grond van het vorenstaande enige aanspraak jegens de Stichting of haar vermogen.

Artikel 4. Vermogen

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
 - a. het stichtingskapitaal;
 - b. opbrengsten van haar belegd vermogen;
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen, legaten of schenkingen; en
 - d. alle andere wettige verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen worden door de Stichting aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het vermogen van de Stichting wordt diligent door het Bestuur belegd, met inachtneming van de gehoudenheid tot het doen van de in artikel 3 lid 2 vermelde bijdrages.

Artikel 5. Bestuur

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit drie of vijf Bestuurders. Het aantal Bestuurders wordt door de Ledenraad vastgesteld.
2. Bestuurders worden benoemd door de Ledenraad. Slechts natuurlijke personen die lid zijn van de KNB kunnen worden benoemd tot Bestuurder. Voor hun benoeming dienen beoogde Bestuurders een zogenaamde Verklaring Omtrent het Gedrag te overleggen, waaruit mede van hun integriteit mag blijken.
3. Indien het Bestuur uit drie personen bestaat, dient één Bestuurder ten tijde van de benoeming lid te zijn van de Ledenraad, één Bestuurder ten tijde van de benoeming lid van het bestuur van de KNB te zijn en één Bestuurder géén lid van één van beide organen te zijn.
Indien het Bestuur uit vijf personen bestaat, dient ten minste één Bestuurder ten tijde van de benoeming lid van de Ledenraad te zijn, ten minste één Bestuurder ten tijde van de benoeming lid van het bestuur van de KNB te zijn en dient ten minste één Bestuurslid géén lid van één van beide organen te zijn.

4. Bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar en kunnen éénmaal voor eenzelfde termijn herbenoemd worden. Indien ten tijde van het einde van de eerste termijn een Bestuurder niet meer mocht voldoen aan de vereisten als gesteld in de leden 2 en 3 van dit artikel, dan zal deze Bestuurder niet voor herbenoeming in aanmerking komen.
Het Bestuur stelt een rooster van aftreden vast.
5. De voorzitter van het Bestuur wordt in functie benoemd door de Ledenraad en mag ten tijde van benoeming en gedurende de bestuursperiode geen lid van de Ledenraad of het bestuur van de KNB zijn. Het Bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester kiezen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
6. Bij het ontstaan van een vacature in het Bestuur zal daarin zo spoedig mogelijk worden voorzien door de Ledenraad, met dien verstande dat een Bestuur dat niet overeenkomstig lid 1 van dit artikel is samengesteld, bevoegd blijft.
7. Bestuurders kunnen te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de Ledenraad.
8. Een schorsing kan, ook na een of meermalen verlengd te zijn, in totaal niet langer duren dan drie maanden.
9. Bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten en vacatiegeld, maar genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
10. Het bureau van de KNB staat de Stichting om niet terzijde bij haar activiteiten.

Artikel 6. Einde Bestuurslidmaatschap

1. Het Bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden, door onder curatelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over een of meer goederen wordt ingesteld;
 - b. door faillissement van de Bestuurder of door verlening van surseance van betaling aan de Bestuurder;
 - c. door Schriftelijke ontslagneming (bedanken) door de Bestuurder;
 - d. door ontslag van de Bestuurder zoals bedoeld in artikel 5 lid 7;
 - e. door ontslag van de Bestuurder door de rechtbank in de gevallen als in de wet bepaald;
 - f. voor wat betreft de voorzitter, door het plaatsnemen in de Ledenraad of het bestuur van de KNB; en
 - g. door afloop van de periode waarvoor de Bestuurder is benoemd, waarbij dan geen herbenoeming meer mogelijk is.

Artikel 7. Bestuursvergaderingen

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden in 's-Gravenhage of in een andere gemeente in Nederland als bij de oproeping bepaald, onverminderd het bepaalde in lid 10.
2. Ieder jaar worden ten minste drie vergaderingen gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een van de andere Bestuurders dit onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter verzoekt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in de tweede volzin

van lid 10 bepaalde – door of namens de voorzitter, niet later dan op de achtste dag voor die van de vergadering.

5. De oproeping geschiedt Schriftelijk en vermeldt plaats, dag en uur van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd.
Iedere Bestuurder heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door deze te ondertekenen kopie van de notulen.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
8. Tenzij een Bestuurder een Tegenstrijdig belang heeft bij een voorgenomen Bestuursbesluit, kan hij zich in de Bestuursvergaderingen doen vertegenwoordigen. Die vertegenwoordiging kan uitsluitend plaatsvinden door een medeBestuurder (die geen Tegenstrijdig belang heeft) en dient te geschieden krachtens een Schriftelijke volmacht. Een Bestuurder kan slechts voor één Bestuurder als gevolmachtigde optreden.
9. Omtrent toelating van andere personen dan Bestuurders tot de vergadering beslist de voorzitter van de vergadering.
10. Een Bestuurder kan door middel van een elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan een Bestuursvergadering.
De voorzitter van het Bestuur kan bepalen dat een Bestuursvergadering wordt gehouden en uitsluitend toegankelijk is door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits geen van de Bestuurders zich tegen deze wijze van vergaderen heeft verzet.
Voor deelname aan een Bestuursvergadering via een elektronisch communicatiemiddel is vereist dat de desbetreffende Bestuurders via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd en kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de besluitvorming.

Artikel 8. Besluitvorming in vergadering

1. Een Bestuurder, die bij een voorgenomen besluit een Tegenstrijdig belang heeft, meldt dit onverwijld aan de overige Bestuurders.
2. Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een Tegenstrijdig belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de vorige zin niet van toepassing en kunnen ondanks het Tegenstrijdig belang Bestuurders deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming, maar legt het Bestuur alle overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen Schriftelijk vast.
3. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
4. Alle Bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin de meerderheid van de Bestuurders zonder Tegenstrijdig belang aanwezig of vertegenwoordigd is, of – indien alle Bestuurders een Tegenstrijdig belang hebben – waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Indien het benodigde aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders niet ter

vergadering aanwezig was, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders. De nieuwe vergadering dient te worden gehouden binnen twee weken na de oorspronkelijke vergadering.

De oproeping tot een nieuwe vergadering vermeldt, naast het in artikel 7 lid 5 bepaalde, dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders.

6. Het Bestuur kan eerst nadat goedkeuring is verkregen van de Ledenraad besluiten tot:
 - a. het vaststellen van de begroting voor het opvolgende boekjaar, tevens behelzende de beoogde invulling van het Aanwendingsstatuut, als bedoeld in artikel 14, voor dat boekjaar;
 - b. wijziging van de statuten van de Stichting;
 - c. vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement of het Aanwendingsstatuut als bedoeld in artikel 14;
 - d. ontbinding van de Stichting; en
 - e. juridische fusie of splitsing van de Stichting.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een Bestuurder vóór de stemming een Schriftelijke stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de Bestuurders zich daartegen verzet.
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of Schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. Het Bestuur houdt van de genomen besluiten aantekening. De aantekeningen liggen ten kantore van de Stichting ter inzage van de Bestuurders.
10. Het Bestuur kan geldige besluiten nemen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook die niet in de oproeping als bedoeld in artikel 7 lid 5 vermeld staan, indien alle Bestuurders – met uitzondering van de Bestuurders die een Tegenstrijdig belang hebben gemeld overeenkomstig lid 1 voor zover niet alle Bestuurders een Tegenstrijdig belang hebben – in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de besluitvorming.

Artikel 9. Besluitvorming buiten vergadering

1. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen indien:
 - a. alle Bestuurders – met uitzondering van de Bestuurders die een Tegenstrijdig belang hebben gemeld overeenkomstig artikel 8 lid 1, voor zover niet alle Bestuurders een Tegenstrijdig belang hebben – zijn geraadpleegd en
 - b. geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet.

Op besluiten buiten vergadering is het bepaalde in artikel 8 van overeenkomstige toepassing.

2. Besluiten buiten vergadering worden door (de secretaris van) het Bestuur Schriftelijk vastgelegd.

Het bepaalde in dit artikel geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.

Artikel 10. Bestuursbevoegdheid

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, met inachtneming van de door de Ledenraad goedgekeurde begroting voor het opvolgende boekjaar.
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits dit voorzien is in de door de Ledenraad goedgekeurde begroting.
3. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits dit voorzien is in de door de Ledenraad goedgekeurde begroting.

Artikel 11. Belet of ontstentenis

1. In geval van belet of ontstentenis van een of meer Bestuurders, berust het bestuur bij de overgebleven Bestuurder(s).
2. In geval van belet of ontstentenis van alle Bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de Ledenraad daartoe aangewezen personen.
3. Het bepaalde in de Statuten omtrent het Bestuur en de Bestuurders is, voor zover mogelijk, van overeenkomstige toepassing op deze aangewezen persoon of personen.
4. Onder belet als genoemd in dit artikel wordt in ieder geval verstaan:
 - (i) schorsing;
 - (ii) ziekte;
 - (iii) onbereikbaarheid,waarbij voor de gevallen onder (ii) en (iii) een termijn geldt van veertien (14) dagen dat er geen mogelijkheid van contact tussen de betreffende Bestuurder en de Stichting heeft bestaan.

Artikel 12. Vertegenwoordiging

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door:
 - a. het Bestuur; of
 - b. twee gezamenlijk handelende Bestuurders.

Artikel 13. Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de Stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. Het Bestuur zal ook een bestuursverslag opstellen. Deze stukken worden ter kennisneming aan de Ledenraad gezonden.
4. Het Bestuur is gehouden de in lid 2 en lid 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te laten onderzoeken door een door het Bestuur aan te

wijzen registeraccountant voordat deze worden vastgesteld. De registeraccountant brengt verslag uit aan het Bestuur, welk accountantsverslag eveneens ter kennisneming aan de Ledenraad wordt gezonden.

5. Het Bestuur is verplicht de in lid 2 en lid 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 14. Reglementen. Aanwendingsstatuut

1. Het Bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 6, een reglement vast, waarin Bestuurstaken aan een of meer Bestuurders worden toebedeeld en andere Bestuurs-, en besluitvormingsonderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het Bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het Bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 6, bevoegd een Aanwendingsstatuut vast, waarin de aanwending van het vermogen van de Stichting ter bewerkstelling van het doel nader wordt vastgelegd.
3. Het Bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 6, een reglement vast, waarin de wijze waarop het vermogen van de Stichting wordt belegd nader wordt vastgelegd.
4. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 6 kan het Bestuur ook andere protocollen die gehanteerd worden bij de uitoefening van haar taken vastleggen in reglementen
5. Het Bestuur is bevoegd deze reglementen en het Aanwendingsstatuut te wijzigen of op te heffen met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 6.

Artikel 15. Fusie, splitsing, statutenwijziging en ontbinding

1. Het Bestuur kan besluiten tot fusie, splitsing, alsmede tot wijziging van de Statuten en tot ontbinding van de Stichting, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 6.
2. Principiële wijziging dan wel het schrappen van artikel 3 van de Statuten of dit lid behoeft goedkeuring van de minister van Financiën.
3. Ingeval tot ontbinding van de Stichting is besloten, geschiedt de vereffening door het Bestuur of door een of meer door het Bestuur aan te wijzen personen, tenzij de rechter een andere vereffenaar of andere vereffenaars benoemt.
4. Tijdens de vereffening blijven de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Het batig saldo na vereffening wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
6. Na afloop van de vereffening zullen de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren blijven berusten onder de persoon, daartoe door het Bestuur te benoemen.

Artikel 16. Slotbepaling

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

artikel 17. Overgangsbepaling

1. Het ten tijde van het wijzigen van de Statuten lopende boekjaar van de Stichting begonnen op een oktober tweeduizend drieëntwintig eindigt op eenendertig december tweeduizend vierentwintig.
2. Dit artikel vervalt na afloop van het in lid 1 bedoelde boekjaar.



Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat van voormeld Bestuursbesluit blijkt uit notulen van de betreffende Bestuursvergadering, die aan deze akte worden gehecht (**Bijlage**).

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

WAARVAN AKTE is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 3 juli 2024
Agendapunt : 7.a
Onderwerp : Stand van zaken vernieuwing beroepsopleiding
Van : Bestuur

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Voorstel

1. Kennisnemen van de stand van zaken m.b.t. de vernieuwing van de beroepsopleiding.

Toelichting

Met ingang van 1 juli 2024 komt de regie van de beroepsopleiding bij de KNB te liggen.

In de afgelopen tijd is samen met CPO/Kayden gewerkt aan het herontwerp van de beroepsopleiding. Inmiddels is het eerste jaar van de beroepsopleiding nagenoeg afgerond. Onlangs is begonnen met de herontwikkeling van het tweede jaar van de beroepsontwikkeling.

In de afgelopen periode is gewerkt aan een drietal sporen:

- Het afronden van de nieuwe beroepsopleiding leerjaar een. Hierbij wordt in samenwerking met de KNB en CPO/Kayden gericht gewerkt aan het eerste jaar dat vooral ziet op de vaardigheden kant van de opleiding.
- Het tweede leerjaar zal meer cognitief zijn en wordt doorontwikkeld op basis van de huidige, meer inhoudelijk gerichte, beroepsopleiding en de ervaringen en inzichten van het lopende, vernieuwde, leerjaar.
- Ook de digitale leeromgeving wordt meer interactief vormgegeven. Hiervoor zijn meerdere systemen beschikbaar. Op dit moment wordt bezien welk systeem het beste aansluit bij de leerwensen. Vanuit CPO wordt het huidige systeem beschikbaar gesteld aan de opleiding. Dit wordt de komende tijd planmatig uitgevoerd.

Inmiddels is binnen de KNB een team samengesteld dat de regie op inhoud voert en leidinggeeft aan de logistieke uitvoering. Per 1 juli neemt de KNB de organisatie over van de groep die in maart '24 gestart is, van de groep die in september '24 start en van de groep die start in maart '25. Via dit ingroeimodel gaat de gehele organisatie van de beroepsopleiding naar de KNB.

Tot slot, de totstandkoming van de stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 is nagenoeg afgerond.



Vergadernotitie ledenraad

Datum : 3 juli 2024
Agendapunt : 8A
Onderwerp : Belangenbehartiging
Van : Annerie Ploumen en Barbara van Kampen

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Voorstel

Het bestuur bespreekt graag met de ledenraad de concept strategie 2025 e.v. van de KNB

Toelichting

Graag wil het bestuur de ledenraad meenemen in de doorontwikkeling van de strategie van de KNB. De huidige strategie van de KNB loopt van 2020 tot 2025. Het bestuur heeft nagedacht over een goed vervolg van de bestaande strategie welke hierbij aansluit en rekening houdt met actuele ontwikkelingen. Het bijgevoegde concept is een werkdocument dat in ontwikkeling. Het bestuur ontvangt graag input en suggesties om door te werken naar verbeterde versie.

De laatste jaren ontwikkelde de KNB altijd een strategie die vijf jaar vooruit keek. De huidige maatschappelijke en digitale ontwikkelingen volgen elkaar echter zo snel op dat deze horizon te lang is gebleken. De strategie is – net als de (jaar)plannen van de KNB – aan steeds snellere verandering onderhevig waarbij het steeds moeilijker wordt om goed te bepalen wat de exacte richting op langere termijn moet zijn. Daarom is er voor gekozen om een strategie te maken die drie jaar vooruit kijkt en waarbij jaarlijks waar nodig aanvullingen en wijzigingen worden aangebracht om telkens de blik goed vooruit te houden voor een doorlopende periode van drie jaar. Dit sluit ook aan bij de wijze waarop de KNB haar planning en control cyclus heeft ingericht.

De nieuwe (concept) strategie sluit aan bij de huidige met enkele accentverschillen. Dit als gevolg van onder meer Europese regelgeving zoals de eIDAS verordening. Deze ontwikkelingen zorgen er voor dat er ontwikkelingen op het notariaat af komen waaraan het notariaat zich enerzijds moet conformeren en welke anderzijds ook kansen bieden voor het notariaat. Voorts wordt in de strategie een nog grotere focus gelegd op het verder professionalisering van de belangenbehartiging. Graag wil het bestuur met de ledenraad van gedachte wisselen over deze concept strategie zodat op basis hiervan het jaarplan 2025 alsmede verschillende lobbyplannen kunnen worden ontwikkeld.

Bijlage: concept_strategie KNB 2025 e.v.

KNB Strategie 2025 e.v. (versie 11-06-2024)

Inleiding

De laatste jaren ontwikkelde de KNB altijd een strategie die vijf jaar vooruit keek. De huidige maatschappelijke en digitale ontwikkelingen volgen elkaar echter zo snel op dat deze horizon te lang is gebleken. De strategie is – net als de (jaar)plannen van de KNB – aan steeds snellere verandering onderhevig waarbij het steeds moeilijker wordt om goed te bepalen wat de exacte richting op langere termijn moet zijn. Daarom is er voor gekozen om een strategie te maken die drie jaar vooruit kijkt en waarbij jaarlijks waar nodig aanvullingen en wijzigingen worden aangebracht om telkens de blik goed vooruit te houden voor een doorlopende periode van drie jaar. Dit sluit ook aan bij de wijze waarop de KNB haar planning en control cyclus heeft ingericht.

Strategische context notariaat

De stip op de horizon en de missie van de KNB zijn gegevens die voor langere tijd vastliggen en waar de jaarlijkse aanpassing van de strategie aan getoetst moet blijven worden. Het notariaat in Nederland heeft tot doel om consumenten en ondernemers rechtsbescherming te bieden. Vooral in tijden waarin allerlei (digitale) ontwikkelingen consumenten onzeker kunnen maken waardoor zij begeleiding nodig hebben om zich in de maatschappij te redden en hun positie veilig te stellen of waarin ondernemers in die digitale wereld zaken moeten gaan doen en tegen nieuwe en andere juridische uitdagingen aanlopen

Om over een langere tijd de koers te kunnen bepalen én vasthouden heeft de KNB in 2018 de Strategische Context Notariaat (SCN) ontwikkeld. Dit document schetst het grotere maatschappelijke speelveld waarin het notariaat acteert. De SCN fungeert als overkoepelend narratief voor de meerjarenstrategie. De SCN werpt licht op de kansen en uitdagingen waarmee beroepsbeoefenaren zich geconfronteerd zien in vier overkoepelende lange termijn trends op strategisch niveau:

1. **Veiligheid en onzekerheid in de wereld:** of het nu gaat over de COVID pandemie, vluchtelingenstromen of het groeiend aantal conflicten in de wereld, mensen hebben behoefte aan zekerheid. De notaris is één van de instituties die zekerheid biedt.
2. **Dolende overheid:** de overheid biedt burgers en bedrijven houvast, een richtsnoer en voorspelbaarheid. Althans zo zou dat moeten zijn. In roerige tijden verandert de overheid niet alleen regelmatig van koers, ze toont zich ook niet altijd een betrouwbare en voorspelbare partner in haar rol van voorwaardenscheppend orgaan richting het notariaat.
3. **Veranderende samenleving:** na de ontzuiling zijn we beland in een postmoderne samenleving waarin vele vormen van samen leven mogelijk zijn. Ook deze trend raakt het notariaat waar het gaat om het bieden van rechtszekerheid aan hen die daar om vragen.
4. **Technologie wordt leidend:** dit lijkt een open deur maar is dat allerminst. Technologie en digitalisering hebben namelijk twee kanten. Enerzijds biedt slimme technologie en gebruik van data het notariaat strategische kansen. Anderzijds kunnen ook niet-notariële spelers -of overheden- zich met behulp van dezelfde technologieën ontpoppen als geduchte concurrenten.

Recente ontwikkelingen

In de vijf jaren voorafgaand aan het opstellen van dit document (2018-2023) is het aantal akten gemiddeld per jaar gestegen met 3%. Opvallend hieraan is het verschil per rechtsgebied. Het aantal onroerend goed akten is gedaald met 19% terwijl het aantal familierechtakten met 37% is gestegen,

ook voor ondernemingsrecht is een stijging waar te nemen van 17%. Dat bij een miniem verschil in het gemiddeld aantal akten er wel zo'n substantieel verschil tussen de verschillende typen akten wordt ook veroorzaakt door een veranderende behoefte van de consument en ondernemer. Een behoefte waar de notaris op kan en moet inspelen. Nader onderzoek naar de precieze maatschappelijke ontwikkelingen [wat meer is meer dan alleen de veranderende behoefte van consumenten] die deze verschillen verklaren is absoluut noodzakelijk. Zo kan de notaris die rechtsbescherming bieden waar binnen de maatschappij behoefte aan bestaat.

Kernwaarden

Bij het verschaffen van rechtsbescherming handelt het notariaat vanuit een aantal kernwaarden. Het notariaat is onafhankelijk, onpartijdig, integer en handelt vanuit publieke verantwoordelijkheid. De KNB ondersteunt de beroepsgroep met tal van diensten en projecten om notarissen in staat te stellen de consument rechtszekerheid en rechtsbescherming te bieden met de kernwaarden als uitgangspunt. Bij elk project of initiatief dat de KNB start, moet men zich dan ook afvragen hoe dit project kan bijdragen aan deze doelstelling.

Dit is uiteraard niet nieuw: vanuit het strategisch plan 2020 -2025 zijn tal van initiatieven en projecten gestart die voldoen aan deze uitgangspunten.

Thema's en programma's

In de basis zijn de relevante onderwerpen onder te brengen in een aantal thema's:

1. Maatschappelijke relevantie
2. Toegang tot het recht
3. Aantrekkelijkheid van het ambt

Hierdoor heen lopen vier grotere programma's binnen de KNB die op elk van deze thema's betrekking hebben: future pro(o)f, digitalisering, modernisering Wna en het notariaat als (data)bron. Onderdelen van deze programma's komen terug in elk thema.

Ook voor innovatie geldt dat dit in elk thema terug komt. De beroepsgroep moet zich blijven ontwikkelen en vernieuwen om te voldoen aan de wensen en eisen die maatschappij aan het notariaat stelt. Het is daarbij onmogelijk om te wachten totdat nieuwe technieken en andere ontwikkelingen zich volledig uitgekristalliseerd hebben. Om mee te ontwikkelen moet de beroepsgroep voorop lopen en een goed en duidelijk beeld hebben van de ontwikkelingen die gaan komen.

1. Maatschappelijke relevantie

De notaris staat midden in de maatschappij. De consument wil van nature zekerheid en wil zich veilig voelen en de ondernemer wil veilig en verantwoord kunnen ondernemen. De notaris speelt daar een belangrijke rol in door de rechtszekerheid en rechtsbescherming die hij biedt.

Door verschillende ontwikkelingen in de maatschappij is informatie steeds meer en sneller voorhanden. De consument wordt steeds digitaal vaardiger en kan steeds meer informatie zelf vinden. De vraag blijft altijd of de informatie die de consument vindt, betrouwbaar en daadwerkelijk toepasbaar is. De notaris komt hier in beeld om de consument terzijde te staan en daar waar mogelijk de informatie te verifiëren en aan te vullen. Met de komst van zogeheten elektronische *wallets* waarin de consument en de ondernemer veel van de voor hem relevante gegevens kan inzien

en eventueel ook kan verstrekken aan derden, wordt geverifieerde data steeds belangrijker. De rol die de notaris hierin kan spelen geeft hem ook in een veranderende maatschappij een sleutelrol.

De notaris is de vraagbaak en de juridisch adviseur op de hoek waar consumenten en ondernemers laagdrempelig en snel terecht kunnen met alle gebeurtenissen in hun (zakelijke) leven die hen bezig houden. Daar past bij dat de notaris ook steeds meer de mogelijkheid biedt en kan bieden tot digitale dienstverlening. Geen verplichting, maar voor de consument en de ondernemer die dat wil wel een mogelijkheid. De drempels in de wet die dergelijke dienstverlening nu onmogelijk maken moeten worden opgeheven. Een digitale akte moet op naast bij het oprichten van een BV, op alle rechtsgebieden een mogelijkheid worden. Ook hier met behoud van de rol van de notaris in het rechtsverkeer en alle waarborgen die daar bij horen. De rechtsbescherming van de consument en een veilig ondernemersklimaat in combinatie met die van andere belanghebbende en de maatschappij als geheel is wat telt. De rol van het notariaat zal met dat maatschappelijke doel voor ogen behouden en mogelijk zelfs uitgebreid moeten worden. Daar waar mogelijk moet de maatschappelijke rol en relevantie van de notaris voor het voetlicht worden gebracht.

Hier kunnen nieuwe technieken de notaris helpen. De notaris moet kennis dragen en kunnen werken met dezelfde (digitale) middelen die de basis vormen voor de kennis van de consument en ondernemer, maar moet beter zijn in het gebruik daarvan. Technieken als AI zullen in de toekomst naar verwachting steeds belangrijker worden. Het gebruik hiervan op een goede en zorgvuldige wijze kan een kans zijn voor het notariaat om betere rechtsbescherming te bieden en de consument en ondernemer op een goede en gewenste wijze te bedienen. Het testen van deze technieken is dus van belang zodat zij daar waar mogelijk toegepast kunnen gaan worden in het notariaat.

2. Toegang tot het recht

Voor een goede rechtsbedeling en adequate rechtsbescherming is het van belang dat consument en ondernemer op zoveel mogelijk manieren toegang hebben tot het recht en daarmee ook tot de notaris. Het is nodig dat bekend is waarvoor men bij een notaris terecht kan en wat een bezoek aan de notaris kan opleveren. Dit geldt niet alleen voor de directe gevolgen zoals het feit dat zaken goed vastgelegd zijn en wensen goed kunnen worden uitgevoerd. Dit geldt ook voor de indirecte gevolgen: Een bezoek aan de notaris heeft een preventieve werking. Afspraken zijn duidelijk waardoor rechtszaken en onnodige kosten kunnen worden voorkomen. Als de ondernemer, maar ook de consument deze waarde (h)erkennen en ervaren zal een bezoek aan de notaris niet meer worden ervaren als een verplichting maar wordt dit een behoefte. Bijvoorbeeld de toename van het aantal akten in het familierecht, zoals eerder geschetst, duidt er al op dat veel consumenten de weg naar de notaris weten te vinden.

De KNB kan en zal tal van initiatieven zoals communicatiecampagnes ontwikkelen om de notaris hierbij te ondersteunen, maar uiteindelijk is het de notaris waarmee het eerste contact wordt gelegd en heeft diegene die de cliënt zijn toegevoegde waarde kan laten ervaren. Dit betekent dat de notaris de consument en ondernemer in begrijpelijke taal adviseert en aansluit bij hun respectievelijke belevingswereld. In het programma futurepr(o)of wordt ruim aandacht besteed aan de vaardigheden die een beroepsbeoefenaar nodig heeft. Naast extra aandacht hiervoor in de (vernieuwde) beroepsopleiding wordt ook met de hoogleraren besproken hoe hier meer aandacht aan kan worden besteed tijdens het volgen van de studie notarieel recht. De mogelijkheden en onmogelijkheden van rechtzoekende om ingewikkelde juridische materie te begrijpen speelt hierbij een belangrijke rol. De samenwerking van de KNB met bijvoorbeeld Steffie.nl is hiervan een voorbeeld. Dit is een initiatief waarbij onderwerpen in eenvoudige taal worden uitgelegd en mensen voor wie het lastig is om ingewikkelde zaken te begrijpen, worden geholpen in het vinden van de

juiste dienstverlening. Ook zal op verschillende manieren in de digitale informatiebehoefte van cliënten moeten worden voorzien. Daar waar deze tot op heden vooral fysiek van aard is, kunnen digitale middelen helpen om een deel van de consument beter aan te sluiten. Een deel van de ondernemers zal dit ook zo ervaren omdat digitale hulpmiddelen naast goed informatievoorziening tijd kan besparen zonder dat dit afdoet aan de zorgvuldigheid en kwaliteit van de notariële dienstverlening. De wijze waarop gebruik kan worden gemaakt van digitale middelen moet worden uitgebreid. Hier past een uitbreiding van het aantal akten dat ook digitaal gepasseerd kan worden goed bij.

Een deel van de consumenten heeft onvoldoende (financiële) middelen om toegang te krijgen tot de notaris, terwijl zij wel ondersteuning van de notaris kunnen gebruiken. Een passende regeling voor deze consumenten draagt bij aan toegang tot het recht. Dit zal in de modernisering van de Wna worden meegenomen. Voor wat de overige (notariële) regelgeving betreft zal ook bekeken moeten worden hoe deze kan bijdragen aan een toegankelijker notariaat. Hierbij kan onder meer gedacht worden aan meer ruimte voor de notaris om buiten zijn plaats van vestiging werkzaamheden te verrichten om zo dicht bij de consument te staan.

Het WODC doet momenteel onderzoek naar de toegang tot het recht waarvan de resultaten medio 2024 verwacht worden. Dit rapport kan aanleiding geven om te komen tot concrete acties in de jaarplannen van de komende jaren die aansluiten bij deze strategie.

3. Aantrekkelijkheid van het ambt

Toegang tot de notaris wordt ook gewaarborgd doordat in het notariaat voldoende mensen werkzaam zijn die rechtsbescherming kunnen bieden. Dit moet gezien het maatschappelijk belang van het notariaat gaan om de mensen met de beste kennis en kunde op juridisch gebied. Eén van de doelen van het programma futurepro(o)f is om mensen te behouden voor het notariaat en het notariaat voor jonge generaties aantrekkelijk te houden. Notarissen hebben hier een rol in door het aanbieden van een aantrekkelijk werkklimaat. Zo wordt gegarandeerd dat er ook in de toekomst voldoende beroepsbeoefenaren blijven die voldoende geëquipeerd zijn voor de veranderingen die op de maatschappij in zijn algemeenheid en het notariaat in het bijzonder afkomen.

In vijf jaar tijd¹ is het aantal leden van de KNB gestegen van 3286 naar 3426 (4%). Het aantal notarissen is in deze periode licht gedaald en het aantal toegevoegd notarissen is gestegen. Per saldo is er voor deze groep een stijging van 5%. Wat opvalt als er ingezoomd wordt op de leeftijdscategorieën is dat de beroepsgroep langzaam vergrijsst. De leeftijdsgroep 30-49 jaar is in vijf jaar tijd gedaald met 14%. De groep boven de 50 is toegenomen met 34%. De groep onder de 30 is met 17% toegenomen. Deze cijfers bevestigen dat het op dit moment relevant is om de groep jongeren onder de 30 aan het notariaat te binden. De oudere leden zullen immers binnen afzienbare tijd met pensioen gaan en het risico bestaat dat er straks te weinig mensen beschikbaar zijn om hun werk op te vangen. Het is in het belang van het gehele notariaat dat rechtsbescherming in de buurt beschikbaar blijft. Op dit moment lijkt dit nog het geval te zijn nu het aantal notariskantoren in Nederland in de laatste vijf jaar met slechts 2,5% gedaald (22) is.

Veel regels (zowel in de Wna als in de WWFT en andere regelgeving) worden als knellend en beperkend ervaren. Het doel is om zoveel mogelijk beperkende regels af te schaffen of te veranderen om daarmee de aantrekkelijkheid van het beroep te vergroten. Hierbij mag nooit uit het oog verloren worden dat bepaalde regels en beperkingen nodig zijn om de notaris de juiste rechtsbescherming te laten bieden binnen de maatschappij met behoud van de notariële kernwaarden. Deze

¹ Van 1 januari 2019 tot 1 januari 2024

onafhankelijke, onpartijdige en integere beroepsbeoefenaar moet en mag vertrouwd worden. Het is dan niet juist als bij voorhand wordt aangenomen dat als iets niet loopt zoals gewenst, dat het dan wel de fout van de notaris zal zijn. Dat wil uiteraard niet zeggen dat als de notaris een fout maakt, dat hij of zij hier niet op aangesproken kan worden. Er moet een juiste balans zijn die voor de beroepsgroep (en niet per se voor de individuele beroepsbeoefenaar) ondersteunend is. De KNB zal er voor ijveren om zoveel mogelijk beperkende en knellende regelgeving te laten verdwijnen en hiertoe ook concrete (tekst)voorstellen doen.

Digitalisering kan – mits op een juiste manier toegepast – het beroep ook aantrekkelijker maken. Administratieve processen kunnen worden gestroomlijnd en digitale systemen kunnen de notaris en zijn medewerkers helpen bij de invulling van de (poortwachters)taken bij het verlenen van de rechtsbescherming aan de consument. Digitalisering kan kortom gebruikt worden om de notaris te ontzorgen en daarmee het beroep aantrekkelijker te maken. Bedacht moet uiteraard worden dat het notariële werk bij uitstek mensenwerk is. In een steeds meer gedigitaliseerde wereld blijft de menselijke behoefte aan persoonlijk contact bestaan, vooral voor mensen die minder digitaal vaardig zijn. Door deze middelen daar in te zetten waar het nuttig is kan de beroepsbeoefenaar doen wat hij het liefste doet en het beste kan: persoonlijk contact hebben met mensen en hen juridisch bijstaan bij alle belangrijke levensgebeurtenissen.

Europese context

Steeds meer regelgeving komt vanuit de Europese Unie. Zo kwamen er regels voor het inrichten van een digitaal passeerproces en de ontwikkeling van een digitale akte en voor het gebruik van allerlei nieuwe technologieën zoals AI. Daarmee is de Europese Unie een aanjager van innovatieve processen.

Het is dan ook van belang dat de KNB in Brussel de belangen van het notariaat zo goed mogelijk neer zet. Zo kan vroegtijdig worden gesignaleerd welke consequenties voorstellen vanuit Europa hebben voor de rechtsbescherming van de consument in Europa in het algemeen en in Nederland in het bijzonder.

De KNB heeft in Europa een stevige voet aan de grond via haar betrokkenheid bij de het samenwerkingsverband van Europese notariaten (CNUE). In 2027 zal Nederland het voorzitterschap op zich nemen. Het is van belang om in de aanloop hier naar toe de huidige actieve rol die de KNB in Europa vervult, te behouden en verder uit te breiden.

Prioritering door middel van onderzoek

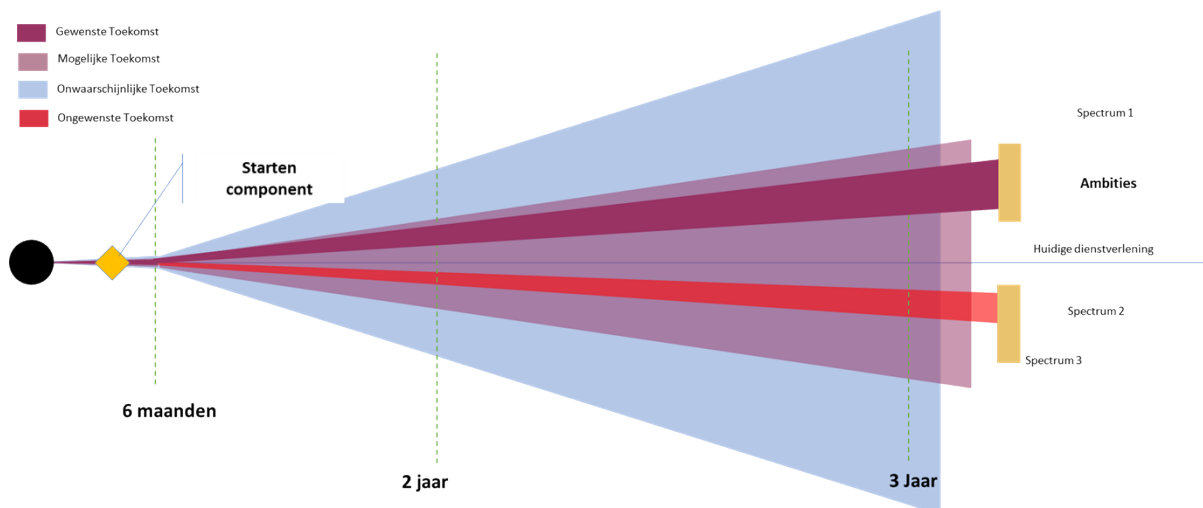
De ontwikkelingen op de drie eerder genoemde hoofdthema's zijn zeer divers. De KNB is beperkt in mensen en middelen en kan daarom niet alles oppakken wat in deze thema's speelt. Prioritering is dus noodzakelijk. Onderzoeken kunnen daarbij behulpzaam zijn. Daarbij gaat het om zowel eenmalige als doorlopende onderzoeken. De te onderzoeken onderwerpen of de daarbij behorende specifieke dossiers kunnen in de loop der jaren door (maatschappelijke) wijzigingen veranderen of een andere prioriteit krijgen. Op basis van het huidige speelveld is een aantal onderwerpen te benoemen waarover nadere informatie nodig is om elk jaar de focus te kunnen bepalen. In de matrix hieronder zijn deze onderwerpen weergegeven in combinatie met de verschillende onderzoeken die hierop betrekking hebben:

Inhoud
Lobbyplan in het hart van de KNB
Politiek
WODC onderzoek toegang tot het recht I en II
Hill onderzoek naar digitalisering
Digitalisering
Stakeholders analyse digitalisering
NSL's roadmaps
Gartner onderzoek naar digitale ontwikkelingen
0 meting digitalisering notariskantoren
Behoeften binnen notariskantoren om te digitaliseren
Het notariaat
Ledentevredenheid
Demografie notariaat
Benchmark arbeidsvoorwaarden
Analyse KNB info
De burger
Consumentenbehoeften
Reviews van notariskantoren (klanttevredenheid)
Duurzame ontwikkelingsdoelen rond veiligheid en rechtvaardigheid/sterkte publieke diensten.
Bronnenonderzoek
CNUE, Polpo, Fednot, ECH, HDN, NVM, V&J etc.

De informatie uit deze onderzoeken is vanuit de verschillende invalshoeken relevant voor het notariaat. Door deze informatie samen te brengen kan de beroepsgroep ontzorgd worden en wordt de beroepsgroep ondersteund om op een gewenste en passende manier rechtsbescherming te bieden aan consumenten en ondernemers. Gelijktijdig wordt notariële data beschermd.

Lange termijn doelstellingen

De strategie moet het notariaat uiteindelijk leiden naar een gewenste streep op de horizon. Het doel van de strategie is om een gewenste situatie te creëren waarin het notariaat een nog belangrijkere rol speelt bij de rechtsbescherming in de maatschappij.



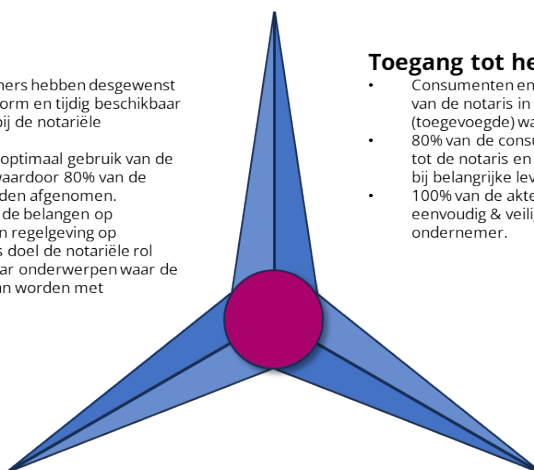
In zijn algemeenheid kunnen per thema zoals omschreven in deze strategie een aantal concrete doelen worden gezet voor het jaar 2030. Gedurende de komende jaren zullen de jaarplannen van de KNB concreet laten zien hoe de in een jaar te ondernemen acties bijdragen aan het uiteindelijke doel. Daarnaast zal de strategie bij veranderende omstandigheden aangepast worden met telkens deze lange termijn doelen in gedachte.

Maatschappelijke relevantie

- Particulieren, ondernemers en ketenpartners hebben desgewenst hun relevante notariële data in de juiste vorm en tijdig beschikbaar en kunnen deze ten alle tijden verifiëren bij de notariële authentieke bron.
- Notarissen zijn digitaal vaardig en maken optimaal gebruik van de hen ter beschikking staande technieken waardoor 80% van de notariële dienstverlening digitaal kan worden afgenomen.
- De KNB voert proactief regie en behartigt de belangen op veranderende omstandigheden en wet- en regelgeving op nationaal en internationaal niveau met als doel de notariële rol voor 100% behouden en uit te breiden naar onderwerpen waar de rechtsbescherming beter gewaarborgd kan worden met tussenkomst van de notaris.

Toegang tot het recht

- Consumenten en ondernemers zijn op de hoogte van de rol van de notaris in hun persoonlijke situatie en herkennen de (toegevoegde) waarde van de notaris.
- 80% van de consumenten en ondernemers heeft toegang tot de notaris en weet de notaris laagdrempelig te vinden bij belangrijke levensgebeurtenissen.
- 100% van de akten is digitaal beschikbaar en makkelijk, eenvoudig & veilig toegankelijk voor de consument en de ondernemer.



Aantrekkelijkheid van het ambt

- Werken in het notariaat wordt door medewerkers in het notariaat gewaardeerd met een 8 of hoger.
- Repeterende handmatige en administratieve werkzaamheden zijn structureel opgelost, geminimaliseerd en geautomatiseerd.
- 70% van de beroepsgroep ervaart het tuchtrecht als kwaliteitsverhogend en ondersteunend aan de praktijk.

Op basis van de hiervoor genoemde lange termijn doelstelling worden elk jaar in het jaarplan de concrete stappen opgenomen die uiteindelijk moeten leiden tot het behalen van deze doelstellingen. De invulling van het jaarplan vindt gestructureerd plaats aan de hand van een matrix (bijlage 1). Zo is meetbaar en inzichtelijk welke concrete acties worden ondernomen.

Tot slot

De consument ervaart dat de wereld verandert en dit maakt de consument onzeker. Ook voor ondernemers geldt dat zij te maken krijgen met klanten die andere (digitale) eisen stellen, hetgeen invloed heeft op hun werkprocessen en de wijze waarop zij hun onderneming organiseren en inrichten. Is alles wel goed (juridisch) geregeld? Wat is het gevolg voor zijn positie van allerlei (digitale) ontwikkelingen? De notaris kan hierin consument en ondernemer helpen en bij de hand

nemen, zodat zij dezelfde rechtsbescherming blijft genieten. Door aansluiting te houden in een sterk veranderende maatschappij behoudt de notaris zijn maatschappelijke relevantie en kan deze onafhankelijke, onpartijdige en integere beroepsbeoefenaar hun cliënten met raad en daad terzijde staan. De toegang tot het recht wordt gewaarborgd met alle zorgvuldigheids- en kwaliteitseisen die daar aan gesteld moeten worden.



Vergadernotitie Ledenraad

Datum : 23 juni 2024
Agendapunt :
Onderwerp : Maatschappelijke behartiging
Van : Bestuur KNB

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Voor de uitwerking en implementatie van “Belangenbehartiging in het hart van de KNB” zijn actielijnen geformuleerd en in realisatie. Elke actielijn wordt namens het MT uitgevoerd onder leiding van een lid van het management.

Deze oplegnotitie schetst de samenhang. De uitwerking en implementatie van ‘Belangenbehartiging in het hart van de KNB’ is opgeknipt in de verschillende actielijnen.

Het gaat om de volgende actielijnen:

1. Prioriteiten stellen via de nieuwe strategische agenda
2. Handboek belangenbehartiging
3. Opzet monitoring
4. Format belangenbehartigingsplan
5. Data en onderzoek
6. Wat doet de KNB en het notariaat zelf, met partners?
7. Formatie en begroting
8. Werving team
9. KNB in Europa

De actielijnen vullen elkaar aan. Samen bestrijken zij het gehele speelveld van de belangenbehartiging, dat wil zeggen het opkomen voor de maatschappelijke belangen waar het notariaat en de KNB voor staan: rechtszekerheid en rechtsbescherming. Deze notie van maatschappelijke belangenbehartiging is het centrale element dat alle actielijnen verbindt.

In de strategische agenda staan de genoemde maatschappelijke belangen centraal bij de bepaling wat voor de KNB strategische prioriteiten zijn voor de komende drie jaar. Om ervoor te zorgen dat de strategische prioriteiten KNB-breed worden gedeeld en onderschreven, is het niet alleen belangrijk dat er sprake is van een overtuigende inhoudelijke analyse. Ook dient er sprake te zijn van een zorgvuldig proces dat zorgt voor een brede inbreng van kennis en ervaring, draagvlak onder de leden en medewerkers, en een gedeeld begrip over de impact ervan op de dagelijkse werkzaamheden en keuzes die daarbij gemaakt worden. Bij de opstelling van de nieuwe strategische agenda wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van bronnen, feiten en cijfers (not just another opinion).

In het handboek belangenbehartiging wordt beschreven op welke manier de KNB de eerder genoemde maatschappelijke belangen in de praktijk behartigt, en welke werkwijzen, routines, procedures en afspraken daarbij van belang zijn. Het opstellen van een handboek belangenbehartiging voorkomt dat het wiel steeds opnieuw moet worden uitgevonden. Ook is het nuttig bij de introductie van nieuwe bestuursleden en medewerkers. Het betreft een levend document, dat in de tijd wordt aangepast aan nieuwe inzichten die zijn opgedaan, aan

eventuele nieuwe prioriteiten, aan interne veranderingen, aan externe ontwikkelingen etc. In het handboek komt ook opzet van de monitoring aan de orde.

Aan het dossier “notaris bij de koop” ligt de constatering ten grondslag dat rechtszekerheid en rechtsbescherming (consumentenbescherming) bij het kopen van onroerend goed thans onvoldoende gewaarborgd zijn. Doel is dus om deze maatschappelijke waarden dichterbij te brengen. In het desbetreffende belangenbehartigingsplan (pilot) worden de relevante aspecten van dit dossier belicht en worden concrete acties geformuleerd om de maatschappelijke doelen dichterbij te brengen. Het benoemen van concrete acties is van belang om hierover later te kunnen rapporteren. Namelijk: zijn de acties uitgevoerd en, zo ja, met welk resultaat?

Om er als KNB voor te kunnen zorgen dat het notariaat, nu en in de toekomst, kan blijven zorgen voor rechtszekerheid en rechtsbescherming in de samenleving en in het economisch verkeer, dient de KNB te beschikken over relevante feiten en cijfers. Hoe ontwikkelt de achterban zich, hoe ontwikkelen de verdienmodellen zich, wat houdt de leden bezig, wat vinden de klanten van onze leden belangrijk, hoe kijken samenleving en politiek naar onze achterban etc. Aanvullend is het nuttig om te analyseren met welke leden of delen van de achterban wij als vereniging wel of geen contact hebben. Welke leden zijn wel of juist niet actief, en waarom? Onder het kopje data en onderzoek wordt uitgewerkt hoe de KNB deze kennis en data stapsgewijs gaat uitbouwen en benutten.

Om de maatschappelijke belangen waarvoor het notariaat staat te behartigen, is het niet alleen belangrijk om de overheid, de politiek en andere betrokkenen te voeden met onderbouwde ideeën over goed overheidsbeleid. Het is ook belangrijk om als KNB scherp te kijken naar wat we als beroepsorganisatie zelf kunnen bijdragen, veelal met partners. Dit kan uiteenlopende vormen aannemen, denk aan de samenwerking Steffie.nl enerzijds en het realiseren van een IT-platform voor digitaal passeren anderzijds. In de samenwerking met andere partijen is het belangrijk steeds goed in de gaten te houden welke sterke punten de KNB kan inbrengen om een gezamenlijk project tot een succes te maken. Als het er om gaat zelf zaken te realiseren, vaak met partners, is het daarnaast van belang te weten aan de hand van welke criteria de KNB besluit om al dan niet een project te starten, wanneer het een volgende fase van ontwikkeling ingaat, of wanneer het juist wordt beëindigd. Om onze aandacht, geld en energie in te zetten op zaken die maatschappelijk het meeste impact hebben, zijn criteria ontwikkeld.

In “Belangenbehartiging in het hart van de KNB” zijn aanbevelingen gedaan over de versterking van het “team KNB”. Dit betreft mensen en middelen, de verwerking van ambities in de begroting, de werving van nieuwe collega’s etc. Fte’s maken het leeuwendeel uit van de extra middelen die nodig zijn om de organisatie te versterken. Er is sprake van een ingroei-model, waarbij richting 2027 wordt gewerkt als de KNB voorzitter is van de CNUE.

Daarnaast worden huidige KNB-medewerkers die een actieve rol hebben in belangenbehartiging getraind en/of gecoacht op de benodigde competenties dan wel kennis. Deze ontwikkeling is onderwerp van gesprek in de coachingsgesprekken tussen medewerker en leidinggevende. Deze stapsgewijze aanpak maakt het mogelijk de personele uitbreiding steeds optimaal te laten aansluiten bij de behoefte zoals deze zich ontwikkelt, mede in samenhang met de uitwerking van de strategische agenda.

De laatste actielijn waarvoor een bijlage is bijgevoegd betreft de presentie en activiteiten van de KNB in Europa en daarbuiten. In hoeverre is de maatschappelijke impact van het Nederlandse notariaat inzake rechtszekerheid en rechtsbescherming afhankelijk van internationale c.q. Europese beleidsontwikkelingen? En in hoeverre kan en wil de KNB daar invloed op uitoefenen, teneinde het Nederlandse notariaat in staat te stellen zijn

maatschappelijke rol optimaal uit te oefenen? Ook kan internationaal van elkaar worden geleerd en zijn er mogelijkheden tot samenwerking. Een belangrijk feit bij de aanwezigheid in Brussel is dat de KNB in 2027 de voorzitter levert van de Europese koepelorganisatie CNUE, en in het jaar ervoor de vicevoorzitter.

Conclusie

De actielijnen geven in samenhang uitvoering aan de richting én inrichting van de maatschappelijke belangenbehartiging zoals die is beschreven in “Belangenbehartiging in het hart van de KNB”. Nadrukkelijk geldt hierbij dat er sprake is van work in progress, waarbij enerzijds tussenresultaten zichtbaar worden en anderzijds duidelijk is dat er nog veel werk te verzetten is.

Concrete resultaten voor de korte termijn zijn de versterking van de directiefunctie binnen de KNB waarbij nadrukkelijk aandacht is gekomen voor belangenbehartiging. Alsmede de stakeholderbijeenkomst waarbij belangrijke stakeholders van de KNB zijn uitgenodigd voor een sociaal event.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Concept-notulen
ledenraadsvergadering
22 mei 2024

Concept-notulen van de vergadering van de ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, gehouden in het Jaarbeursgebouw te Utrecht op woensdag 22 mei 2024, aanvang 13:45 uur.

Aanwezig:

- namens de ring Amsterdam: de heer mr. Guido Tjadens en de heer mr. Mike Rib
- namens de ring Den Haag: de heer mr. Christ-Jan van Haperen de heer mr. Antal DeWitte
- namens de ring Gelderland: mevrouw mr. Jane de Vries de heer mr. John Wijnmaalen
- namens de ring Midden-Nederland: de heer mr. Jasper Nobel de heer mr. Nadir Trabelsi
- namens de ring Noord-Holland: de heer mr. Marcel ten Brinke
- namens de ring Noord-Nederland: de heer mr. Cor van Dijk en mevrouw mr. Clarianne Jansen
- namens de ring Limburg: mevrouw mr. Anna Nauta
- namens de ring Oost-Brabant: mevrouw mr. Jeannine Geurts de heer mr. Michel Kuijpers
- namens de ring Overijssel: de heer mr. Ronald Brinkman
- namens de ring Rotterdam: mevrouw mr. Diane Verbaan de heer mr. Lucas Louwerier en mevrouw mr. Saskia Mos-van Gool
- namens de ring Zeeland/West-Brabant: de heer mr. Guus Goerée en mevrouw mr. Monique Rombouts

Voorts zijn aanwezig:

- mevrouw mr. Joyce Leemrijse, gemandateerd voorzitter van de ledenraad (hierna te noemen: voorzitter);
- namens het bureau: de heer mr. Willem Geselschap, de heer Hens Meengs, de heer Robin Perik, mevrouw Bernadette Verberne, mevrouw Mary van Wensveen;
- namens het bestuur: mevrouw mr. Annerie Ploumen, de heer mr. Ed Engelen, mevrouw mr. Isabelle Cox, de heer mr. Thijs Flokstra en de heer mr. Jan Janssens;
- toehoorders: mevrouw mr. Barbara van Kampen, mevrouw mr. Annette van der Klooster (vanaf agendapunt 8b);
- secretaris ledenraad: mevrouw drs. Jimke Roos;
- notulist: mevrouw Julie van Horn.

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en doet de volgende mededelingen:

- de heren mr. Bart Versteeg en Hans Kuijpers zijn met kennisgeving afwezig.
- mevrouw mr. Barbara van Kampen en mevrouw mr. Annette van der Klooster zullen de vergadering ook bij agendapunt 8b bijwonen. De vertrouwelijkheid betreft niet de oud-leden van de ledenraad die recentelijk zijn afgetreden.
- namens de ledenraad zijn bloemen gestuurd aan Monique Wijnhoven.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.



3. Inventariseren rondvraag

Er zijn geen onderwerpen voor de rondvraag gemeld.

4. Beslispunten

4a. Benoeming Kamer voor het Notariaat (herbenoeming)

2024.05.22 Agendapunt 4.a. Herbenoeming Kamer voor het Notariaat

De ring Amsterdam stemt in met de herbenoeming van de heer mr. W.A. Groen als vast notarislid van de Kamer voor het Notariaat in het ressort Amsterdam. De ringen Noord-Holland en Amsterdam zien geen belemmeringen voor de herbenoeming.

Besluit: de ledenraad stemt in met de herbenoeming van de heer mr. W.A. Groen als vast notarislid van de Kamer voor het Notariaat in het ressort Amsterdam voor een periode van vier jaar (tot en met 30 juni 2028).

4b. Finance: ter advisering aan ALV: jaarwerk 2023

Oplegnotitie jaarverslag 2023 14 mei 2024-notes

Toelichting jaarverslag LEDENRAAD 2023

Jaarverslag 2023 LEDENRAAD

2024.05.22 Jaarverslag 2023 SKN

SVF jaarverslag en jaarrekening 2023

In 2023 speelden de financiële ontwikkelingen rond Nobilex een grote rol en werden belangenbehartiging en de Europese ontwikkelingen rond eIDAS steeds belangrijker. In operationeel opzicht zijn de cijfers minder negatief dan oorspronkelijk begroot. Nobilex en de KNB zijn definitief financieel van elkaar losgekoppeld. Door de samenloop met de ontwikkelingen in 2023 rond belangenbehartiging, Futurepro(o)f en digitalisering werd 2023 een bijzonder jaar. De kosten worden gedeeltelijk gedekt door de goedgekeurde verhoging van de poortwachters-toeslag tot 2,22 EUR per 1 juni 2024; het andere deel kan worden door de ledenbijdrage belangenbehartiging van 575 EUR per 1 juli 2024 als de ALV daarmee instemt.

Thijs Flokstra licht aan de hand van een presentatie die als bijlage bij de notulen wordt gevoegd en ook aan de leden zal worden gestuurd, de geschiedenis van Nobilex toe, waarna vragen worden gesteld:

- Enerzijds wordt gesteld dat een project als Nobilex pas na tien jaar goed kan lopen, anderzijds zou Nobilex al na drie jaar niets meer opbrengen.

Nobilex is een ingewikkeld en langdurig project. Het afdekken van de kans op verlies was belangrijk voor de KNB en er werd gekozen voor een bepaald maximum op basis van de investeringen en het business plan. Als Nobilex zich binnen een bepaalde tijd niet verder op een bepaalde wijze zou hebben ontwikkeld zou een besluit tot stoppen een reële kans zijn geweest. Als op een gegeven moment zou zijn geadviseerd dat herstructurering kansloos zou zijn, had de KNB moeten afwegen of het strategisch belang zo belangrijk was om te blijven investeren óf te stoppen.

- Als er in de toekomst wel winst wordt gemaakt, wat doet de Stichting Nobilex met de winst? De Stichting heeft niet het doel om winst te maken en beoogt toe te zien op het belang van het notariaat. Normaal gesproken wordt winst aangewend voor de verdere ontwikkeling van het product maar bij verkoop wordt hiermee wellicht anders omgegaan. Nobilex zelf offerde de winst bij coöperaties neer te leggen. De Stichting Nobilex is opgericht om Nobilex op afstand van de KNB te plaatsen. Destijds is gedacht aan een coöperatie waarin leden kunnen stappen. Het ziet ernaar uit dat een coöperatie (onder de Stichting) zal worden opgericht.

- Wordt de jaarrekening van Nobilex later gepubliceerd met een toelichting?
Opgestelde jaarrekeningen zijn openbaar toegankelijk via de Kamer van Koophandel. Nobilex is geen KNB-entiteit en het Nobilex-bestuur heeft een eigen verantwoordelijkheid.
- Begrijpelijk is dat een deal stapsgewijs tot stand komt, maar een samenvatting over hetgeen gebeurt bij verkoop was duidelijker geweest. De stukken van het Voorzieningsfonds geven meer informatie over de terugbetaling dan uit de toelichting bij de jaarstukken van de KNB blijkt. Niet duidelijk was dat de eerste 2,5 miljoen voor rekening van de KNB kwam, wél dat van het meerdere 45% voor de rekening van het Voorzieningsfonds kwam. Voor de ALV is een kernachtige samenvatting van de gevolgen bij verkoop nodig. Het product zou ook langer dan gedacht in goede conditie zonder forse investeringen kunnen blijven draaien waardoor een succesvolle verkoop na drie jaar zou kunnen plaatsvinden. In dat geval is het moeilijk uit te leggen dat er dan geen betaling naar de KNB zou volgen.
- Worden toekomstige investeringen in Nobilex verwacht?
Er wordt vanuit de huidige constructie niet meer Nobilex geïnvesteerd door de KNB. Een eventueel verzoek aan de KNB van Nobilex in de toekomst zal op de eigen merites worden beoordeeld.
- In de toekomst moeten leden beter worden geïnformeerd. Door onvoldoende informatie is er veel onrust bij de leden ontstaan, die nu niet anders kunnen dan instemmen.
Naast de dagelijkse business beoordeelt de ledenraad de grote lijnen van de begroting. Over Nobilex is door de jaren heen wel degelijk gesproken met de leden. Er is destijds is besloten dat het nodig was het initiatief te ondersteunen. De bestuurders moeten een bepaalde strategie uitvoeren. Binnen het bestuur vinden flinke discussies plaats maar als de leden volledig worden betrokken, kan het bestuur niet meer functioneren. Kijkend naar de kosten per lid is er relatief weinig geïnvesteerd om ook andere partijen tot innovatie te bewegen; dat is echter moeilijk aantoonbaar. Soms moeten vervelende keuzen worden gemaakt. Met de leden wordt altijd globaal over plannen gecommuniceerd.
- Wellicht hadden de leden eerder moeten worden ingelicht. Zij voelen zich nu overvallen door een plotseling besluit.
De laatste jaren zijn de leden meermalen op hoofdlijnen op de hoogte gebracht, ook in de ALV van 2023.
- Er is inderdaad meer dan voldoende informatie verstrekt, maar de vertrouwelijkheid maakt het lastig. De stukken komen vaak tamelijk laat, waardoor mensen zich niet kunnen inlezen voor een vergadering. Het bestuur kan niet bij elk beslismoment terug naar de leden. De insteek van Nobilex is nooit helemaal zakelijk geweest zoals nu wordt beweerd maar de KNB vond Nobilex belangrijk voor het notariaat waardoor bepaalde keuzes zijn gemaakt. Deze keuzes zijn beperkt: niet verwacht kan worden dat er binnen drie jaar winst wordt gemaakt. Nu al is zeker dat winsten die na die periode worden gemaakt, niet bij het notariaat terecht komen. Veel leden zullen het daar niet mee eens zijn.
Alle documenten die zijn getekend, zijn tot stand gekomen op basis van adviezen. De verbondenheid van de KNB met de Stichting (het overlappen van de bestuurders) is ingewikkeld uit te leggen maar bij de documenten is gehandeld alsof het derde partijen waren. De motivatie voor Nobilex was niet de winst, maar het strategisch belang.
- In een ringvergadering kwam de informatie over de afspraken met betrekking tot de overname van aandelen voor één euro, te laat waardoor het ringbestuur niet adequaat op de leden kon reageren en onrust ontstond. De leden moeten zich kunnen voorbereiden op de



ledenraadsstukken. Een toelichting wordt op prijs gesteld en moet verduidelijkende en essentiële informatie bevatten, maar niet tot een ander beeld van de herstructurering leiden. Het is helaas niet gelukt een van de bestuursleden aanwezig te laten zijn in de ringvergadering.

- Is het realistisch om te denken dat Nobilex zonder verdere investeringen van de KNB levensvatbaar is, gezien het aantal deelnemende kantoren, de bijkomende kosten door de verdergaande digitalisering en de bedoeling om de andere softwareleveranciers te activeren?

Het is de verantwoordelijkheid van Nobilex zelf. Nobilex heeft een business plan gemaakt en beseft dat over de toekomst moet worden nagedacht. Het strategisch belang van Nobilex is onveranderd maar de KNB investeert niet meer automatisch. Een eventueel verzoek van Nobilex zal net als verzoeken van andere partijen worden beoordeeld. Destijds is op basis van het business plan waaruit bleek dat er een realistische kans was voor Nobilex om zelfstandig verder te gaan, besloten tot investeren. Nobilex beschikt de komende tijd over voldoende financiële middelen en moet zich net als andere softwareleveranciers beraden op de toekomst.

- Het business plan is begin 2023 herijkt voor drie jaar. Het verdient aanbeveling om de leden nu, na anderhalf jaar, over de status van Nobilex en NotarisID in te lichten. Vermoedelijk zal Nobilex aan het eind van de periode van drie jaar een verzoek tot investering bij de KNB indienen. Indien mogelijk wordt daarover pas beslist nadat de ledenraad en de leden zijn geïnformeerd.

De normale processen gaan door maar ervan uitgaande dat er voldoende tijd is, zullen de leden en de ledenraad worden betrokken bij bijzondere beslissingen in het nieuwe proces. Regelmatig beoordeelt Nobilex als zelfstandig bedrijf het business plan en de milestones waarbij de KNB geen rol meer speelt. Nobilex is bewust op afstand gezet zodat een toezegging over de informatieverstrekking richting de leden niet kan worden gegeven. Met bedrijfsgevoelige informatie wordt voorzichtig omgegaan.

- Wordt (een variant van) deze presentatie ook tijdens de ALV gegeven?

Deze presentatie wordt ook tijdens de ALV gegeven en is beschikbaar als onderdeel van de notulen.

- Waarom wordt het verlies van het Voorzieningsfonds niet in de speaker notes vermeld?

De stukken van het Voorzieningsfonds worden alleen ter kennisgeving aan de ledenraad gegeven en niet ter bespreking. In het verslag bij de jaarrekening van het Voorzieningsfonds en de in de ALV te geven presentatie wordt het verlies duidelijk vermeld. Voorheen werd met de leden niets gedeeld over het Voorzieningsfonds, maar nu de rol daarvan verandert kan het bestuur besluiten tot meer transparantie. In enkele ringen is het verlies van het Voorzieningsfonds wel besproken.

- Is het strategisch belang geborgd nu de KNB afstand heeft genomen van Nobilex? Er kan nu eigenlijk alleen nog met een veto worden ingegrepen.

Andere leveranciers zijn in beweging gekomen. De KNB heeft ook in de afgelopen jaren op afstand gestaan. Formeel was de KNB borgsteller ten opzichte van ABN AMRO en was er één bestuurslid in de Stichting. Uiteindelijk is de KNB via het Voorzieningsfonds crediteur geworden. Vóór de reorganisatie was er al afstand omdat de KNB geen eigenaar kon zijn en vanwege de betrokkenheid in het kader van het mededingingsrecht en de Wet Markt en Overheid. Dat is vanuit bestuursrechtelijk perspectief ongemakkelijk. Het strategisch belang blijft bestaan, vanuit de eigen IT-strategie wordt gekeken naar de toekomstige rol voor het notariaat. De KNB kijkt naar Nobilex maar stimuleert ook andere partijen. Het belang blijft voor het notariaat in algemene zin bestaan om een IT-leverancier te hebben die meebeweegt met het notariaat.



- Blijft Avisi nog verbonden aan Nobilex?

Avisi zal niet meer actief als financier of equity houder verbonden zijn aan Nobilex. Avisi blijft binnen de KNB innovatie aandrijven.

- Er is in een ring kritisch gereageerd op de wijze waarop de stukken rond de verslechterende financiële situatie van de KNB zijn gepubliceerd. Men vindt dat de leden passief zijn geïnformeerd omdat men zelf op zoek moeten gaan naar belangrijke informatie.

- Waarom is er niet voor gekozen om de totale vordering van Nobilex van 1 EUR achter te stellen?

Hiervoor is uiteindelijk gekozen om Nobilex zo min mogelijk te belasten. Alle andere opties zijn onderzocht maar geadviseerd werd dat dit zowel boekhoudkundig maar civielrechtelijk de beste oplossing was.

- De laatste tijd doen meer negatieve verhalen de ronde van kantoren die op Nobilex zijn overgegaan. Er zouden beloften zijn gedaan die niet kunnen worden waargemaakt, de service desk zou moeilijk bereikbaar zijn en tickets worden gesloten die nog niet worden verholpen. Dit zou deels veroorzaakt worden omdat men uit de eigen kamer werkt en onderlinge contacten bij Nobilex moeizaam gaan.

De meningen over Nobilex lopen uiteen. Ondanks de kritische geluiden stijgt het tevredenheidscijfer.

- Voorgesteld wordt in de presentatie op te nemen welke afweging is gemaakt om bij de lening bij de ABN AMRO voor borgstelling te kiezen. Later was er ieder jaar geld nodig waarbij de afweging was dat de KNB al borg stond.

De ABN AMRO stelde de borgstelling toentertijd als eis.

- Worden de jaarstukken van het Voorzieningsfonds en de gehouden presentatie vóór de ALV gedeeld met de leden zodat men zich kan voorbereiden?

Het bestuur zal zich intern beraden over de toezending van de stukken van het Voorzieningsfonds. De presentatie zal aan de leden wordt gestuurd (**actie: bestuur**).

- Verzocht wordt om een toelichting in de ALV op de verhouding tussen de verhoging van de contributie en de poortwachterstoelage omdat men de indruk heeft dat er sprake is van een onevenwichtige verdeling aangezien vooral de particuliere cliënt lijkt te worden belast.

De penningmeester zal een en ander in de ALV toelichten (**actie: EE**).

- De voorzitter verzoekt Isabelle Cox de toelichting op de belangenbehartiging enigszins uit te breiden.

Concrete voorbeelden zullen daarbij helpen.

Besluit: De voorzitter stelt vast dat de ledenraad instemt met sturen van de KNB-jaarstukken, de Stichting Kwaliteitsfonds en eventueel het Voorzieningsfonds. Nadir Trabelsi zal in de ALV het standpunt van de ledenraad verwoorden (**actie: ledenraad**).

5. Ingekomen stukken

Het agendapunt is niet besproken.



6. Mededelingen Commissie van Advies

Er zijn geen mededelingen.

7. Mededelingen bestuur

7a. Voortgang visie 2020-2025

In verband met alle ontwikkelingen is gekozen voor een driejaarsplan. Er wordt gewerkt aan het uitwerken van het strategisch plan voor de komende jaren. De lobby belangenbehartiging in Europa zal daarin een grote rol krijgen.

7b. Notaris ID

Ondanks eerdere berichten over de beëindiging van het consumentendeel blijkt een van de partners toch interesse te hebben. Er is een principeovereenkomst getekend en er wordt een due diligence onderzoek uitgevoerd. Een eventuele deal moet op 1 juli 2024 tot stand zijn gekomen. De ledenraad wordt gevraagd aan te geven welke terugkoppeling wenselijk is om tot een gewogen beslissing te kunnen komen.

Formeel heeft het bestuur geen instemming nodig van de ledenraad om een besluit te nemen. De ledenraad ging er in een eerder stadium al van uit dat verkoop geen optie was en zal geen bezwaar hebben tegen een eventuele opbrengst waarmee kosten worden bespaard. Wellicht kunnen contractueel afspraken worden gemaakt die het notariaat op de langere termijn iets opleveren. De omvang van een eventuele deal valt niet in te schatten. Onduidelijk waarin de partner precies is geïnteresseerd.

Afgesproken wordt dat het bestuur via de voorzitter afspreekt hoe de CvA of de ledenraad wordt ingelicht (**actie: bestuur**).

In de volgende vergadering wordt de ledenraad ingelicht over het intern onderzoek dat naar NotarisID is gestart en wordt afgesproken welk ledenraadslid aan de commissie voor het extern onderzoek zal deelnemen (**actie: secretaris**). Het intern onderzoek richt zich vooral op de communicatie richting de leden, de basis van de besluitvorming door het KNB-bestuur en de investeringen.

De ledenraadsliden worden opgeroepen zich voor het extern onderzoek te melden bij de voorzitter (**actie: ledenraad**).

7c. Future Pro(o)f

Er zijn geen bijzonderheden te melden.

7d. Update Nobilex

Het agendapunt is besproken.

7e. Governance Voorzieningsfonds

Vrijwel alle input voor de statuten gegeven door leden van het bestuur en de ledenraad is verwerkt door de ingeschakelde notaris. Voorgesteld wordt dat het bestuur, te benoemen door de ledenraad, bestaat uit een ledenraadslid, een KNB-bestuurder (Iris Hoogendam) en een externe notaris (Christ-Jan van Haperen (nadat hij uit de ledenraad treedt). Nadir Trabelsi verklaart zich bereid namens de ledenraad zitting te nemen in het bestuur. In de volgende vergadering zal een slotbalans voor de afronding van Nobilex beschikbaar zijn waarna de Stichting Connie Bletz start (**actie: bestuur**).

7f. Pensioen

Er zijn veel bijeenkomsten met de sociale partners geweest in verband met de nieuwe WTP en het transitieplan waarvan inmiddels een concept bijna beschikbaar is. Onder voorbehoud van enkele wijzigingen is het plan vastgesteld en zal het worden neergelegd bij VPN. De VPN heeft hoorrecht waarvoor zij moeten aantonen dat zij voldoen aan de representativiteitstoets. Op voorhand zijn vragen en opmerkingen ingediend. Na de zomer kan definitief worden besloten over het transitieplan zodat het kan worden geïmplementeerd in 2026. Het pensioenfonds wordt graag uitgenodigd in alle ringvergaderingen om een toelichting te geven over de Wtp. Er zijn ook strategiedagen voor het pensioenfonds en alle sociale partners georganiseerd over de toekomstige samenwerking. In 2025 ontstaan er bij het pensioenfonds één vacature en bij het Verantwoordingsorgaan drie vacatures waarvoor mensen met affiniteit met pensioen worden opgeroepen zich te melden.

8. Bespreekpunten

8a. Wna

De laatste maanden zijn verschillende onderdelen van de wet in concept herschreven die de lobby zullen ondersteunen. Nu wordt een toelichting geschreven over hetgeen is voortgekomen uit de twee bijeenkomsten van de klankbordgroepen. Dit jaar zijn nog 4 bijeenkomsten gepland. Hoogleraren, notarissen, leden van de specialistenverenigingen, stakeholders, ledenraadsleden zijn hierbij betrokken en de groep wordt steeds groter. De inhoudelijke discussies over allerlei onderwerpen wordt door de verschillende benaderingen van de beroepsbeoefenaren en de stakeholders daaromheen heel waardevol. Een en ander moet resulteren in een soort voorstel hoe de Wna er idealiter uit moet zien en in de lobby kan worden gebruikt. In het kader van de Verzamelwet SZW 2024 is voor enkele kleine punten verzocht om aanpassing in de Wna.

8b. Evaluatie CvA, Ledenraad, bestuur en bureau (besloten)

Rapportage evaluatie ledenraad CvA Bestuur en bureau d.d. feb - mei 2024

Het agendapunt wordt in besloten vergadering besproken.

9. Verslag vorige vergaderingen

9a. Open verslagen

2023.11.15 conceptnotulen Ledenraad dd 15-11-2023 – open voor LEDENRAAD

24.02.07 LEDENRAAD conceptnotulen ledenraad-open-voor LEDENRAAD

2024.03.06 conceptnotulen ledenraadsvergadering d.d. 6 maart 2024-open-concept

2024.04.29 Conceptnotulen extra ledenraadsvergadering d.d. 29 april 2024-open-concept

Conceptnotulen 7 februari 2024: alleen de heer Ten Brinke was namens de ring Noord-Holland aanwezig. Er worden enkele taalcorrecties doorgevoerd.

Met inachtneming van deze wijzigingen worden de notulen vastgesteld.

Nagegaan zal worden of er aan het eind van het verslag van 6 maart 2024 nog ingezonden vragen moeten worden beantwoord (**actie: secretaris**).

9b. Besloten verslagen

Verslag Ledenraadsvergadering d.d. 15 november 2023 besloten

Verslag Ledenraadsvergadering d.d. 13 december 2023 besloten

Verslag Ledenraadsvergadering d.d. 23 januari 2024 besloten

Verslag Ledenraadsvergadering d.d. 7 februari 2024 besloten

2023.11.15 Conceptnotulen vertrouwelijk Ledenraad dd 15 november_besloten voor LEDENRAAD

De verslagen worden ongewijzigd vastgesteld.

10. Rondvraag

In het kader van de Europese verkiezingen heeft Annerie Ploumen met de ringvoorzitters en in Even Bijpraten gesproken over de Juridische Poort van 29 mei 2024 van 16 tot 18 uur in het Perscentrum Nieuwspoort Den Haag. Het notariaat krijgt de gelegenheid om wensen naar te



leggen. Uit heel Nederland hebben zich slechts negen notarissen daarvoor aangemeld. Annerie Ploumen roept de ringen op om per ring enkele mensen te werven. Als zich niet meer mensen melden, wordt de opzet van de sessie aangepast (**actie: ledenraad**).

11. Inventarisatie agendapunten volgende vergadering

De volgende agendapunten worden genoteerd:

- governance Voorzieningsfonds,
- belangenbehartiging,
- intern onderzoek NotarisID.

Eind 2024 is er een nieuwe voorzitter voor de ledenraad nodig. De voorzitter roept de ledenraad op zich vóór 5 juni 2024 hiervoor te melden (**actie: ledenraad**).

12. Sluiting

Lucas Louwerier, Guido Tjadens en de voorzitter spreken Christ-Jan van Haperen, Annette van der Klooster respectievelijk Thijs Flokstra toe die de ledenraad hebben/zullen verlaten.

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun komst en inbreng en sluit de vergadering om 17.45 uur.

Volgende vergadering 3 juli 2024

Dit verslag is nog niet vastgesteld.

CONCEPT

Vergadering van de Ledenraad d.d. 07 februari 2024 en 06 maart 2024

Vooraf & ter vergadering ingediende vragen vanuit de ringvergaderingen t.b.v. ledenraad van 6 maart 2024

Nr.	Ring	Vraag vanuit de ringvergadering	(Re)actie vanuit het bureau
1.	Midden-Nederland	<p>In de ringvergadering hebben we gesproken over de betalingen die de belastingdienst verricht aan onze derdengelden rekeningen.</p> <p>De aanwezige notarissen beamen dat het moeilijk is om te bepalen bij welk dossier de van de belastingdienst ontvangen bedragen horen.</p> <p>De leden van Ring-Midden vragen aan het bestuur van de KNB om bij het overleg met de belastingdienst te vragen om de omschrijving bij uitkeringen aan derdengeldenrekeningen (niet de eigen rekening van de belastingplichtige) een omschrijving mee te geven die herkenbaar is voor de ontvangende notaris. Doordat op de rekening derdengelden betalingen binnenkomen van veel verschillende dossiers / nalatenschappen moet ook voor hen als ontvanger kenbaar zijn, voor wie de betaling is bedoeld. Nu is dit vaak niet duidelijk en kan slechts met veel moeite worden vastgesteld waar het om gaat. Een oplossing zou zijn om in ieder geval de naam van de belastingplichtige / erflater te vermelden in de omschrijving. Het gaat bijvoorbeeld om teruggave van erfbelasting / inkomstenbelasting en toeslagen. Het zou ook helpen als de belastingdienst zou vermelden om welke belasting het gaat</p>	<p>Dit punt zal worden opgenomen met de Belastingdienst. Op het eerste gezicht lijkt het lastig voor de Belastingdienst om dit op korte termijn op te lossen in verband met de werking van de (computer)systemen van de Belastingdienst.</p>
2.	Ring Overijssel	<p>Situatie over ondergedoken notaris ivm melding bij FIU. Wat doet bestuur om melding te anonimiseren?</p>	<p>De minister van J&V heeft herhaaldelijk aangegeven dat anoniem melden niet mogelijk is (https://notarisnet.notaris.nl/nieuwsberichten/minister-maakt-anoniem-melden-van-ongebruikelijke-transactie-niet-mogelijk). Daarom is de veiligheid van notarissen als melders van ongebruikelijke transacties essentieel. De KNB benadrukt dit voortdurend in haar contacten met onder meer het ministerie van J&V, Openbaar Ministerie, BFT en FIU-Nederland. Mede naar aanleiding hiervan is het ministerie van J&V bezig met een verkenning van mogelijkheden om de veiligheid van en het gevoel van veiligheid onder poortwachters (verder) te versterken (https://notarisnet.notaris.nl/nieuwsberichten/verkenning-mogelijkheden-versterken-veiligheid-poortwachters). In dit kader wordt onder meer bekeken of het mogelijk is om via brancheorganisaties te melden. De KNB heeft hiervoor eerder ook gepleit. Ook wordt door het ministerie van J&V gewerkt aan voorlichting over reeds bestaande waarborgen. Als een notaris wordt bedreigd naar aanleiding van een melding van een ongebruikelijke transactie dan is dat zeer ernstig. De KNB neemt dit signaal daarom zeer serieus en heeft contact opgenomen met de secretaris van de Ring Overijssel om hierover meer te vernemen. In voorkomende gevallen kan via de KNB contact worden opgenomen met het Openbaar Ministerie.</p>
3.	Ring Overijssel	<p>Levenstestament: Veel banken vragen bewijs of levenstestament nog geldig is. Standaard beleid bij Rabobank als levenstestament meer dan 6 maanden oud is... Wordt dit meegenomen naar overleg met banken? Wat is beleid?</p>	<p>De KNB zal dit punt onder de aandacht brengen van de Nederlandse Vereniging van Banken. Het verzoek van de banken is uiteraard vreemd nu de geldigheid van levenstestamenten niet beperkt is. Hiervoor geldt echter wel dat verschillende partijen zelfstandig kunnen bepalen hoe zij omgaan met de acceptatie van levenstestamenten. De KNB meent dat er geen aanleiding is voor de banken om die geldigheid te beperken en zal dit standpunt ook bepleiten.</p>

4.	Ring Overijssel	Alle offertes bij hypotheek nog een keer tekenen, kan dit handiger?	Dit is beleid van de hypotheeknemers welk onderdeel uitmaakt van de voorwaarden die horen bij de hypothecaire lening alsmede de opdracht aan de notaris. Mede in het licht van de ontwikkelingen rond digitaal passeren zal dit punt in gesprekken daarover met de betrokken hypotheeknemers om te bezien of dit onderdeel efficiënter kan worden geborgd in het proces.																								
5.	Ring Gelderland	De ring Gelderland zou graag berekend willen zien hoeveel de projecten Notaris-ID en DOBV inmiddels gekost hebben.	<p>NotarisID De kosten voor NotarisID beslaan de periode van 2014 t/m 2023. Deze kosten zijn terug te vinden in de verschillende jaarverslagen tot en met 2022 (2023 zal later dit jaar gepubliceerd worden).</p> <p>Gecomprimeerd weergegeven zijn de kosten onder te verdelen in verschillende kostenposten. Research fase 1 en 2 betrof de voorfase van de implementatie. Bestaande uit onderzoekskosten naar de technische en functionele inrichting. Na deze reserachfase is overgegaan naar een implementatiefase. In deze periode is de benodigde strikte en zwaar beveiligde (ICT) infrastructuur neergezet voor het kunnen voldoen aan alle vereisten om een erkend middel te worden. Iets wat in september 2023 heeft geleid tot de certificering en publicatie op de zogenaamde Qualified Trust Service Provider (QTSP) lijst. Naast deze infrastructuur kwamen gedurende deze periode ook diverse audits, contracten en juridische zaken langs om te regelen, te borgen en aan te tonen. De overhead- en communicatiekosten behoren bij het draaien van de BV en de implementatieplannen van NotarisID. De ontwikkelingskosten van NotarisID hebben betrekking op het realiseren van de gecertificeerde dienst. Die dienst is hiermee geschikt gemaakt voor gebruik bij de notariële dienstverlening. Daarnaast is het de basis voor eventuele implementatie van gecertificeerde diensten in de consumentenmarkt.</p> <p>Een overzicht van de kosten voor NotarisID ziet er samengevat als volgt uit:</p> <table border="1" data-bbox="967 810 1693 1129"> <thead> <tr> <th>Post <small>(in euro * 1000)</small></th> <th>t/m 2020</th> <th>2021 t/m 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Research fase 1</td> <td>5470K</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Research fase 2</td> <td></td> <td>1538K</td> </tr> <tr> <td>Infrastructuur</td> <td></td> <td>4600K</td> </tr> <tr> <td>Overhead</td> <td></td> <td>2306K</td> </tr> <tr> <td>Legal</td> <td></td> <td>925K</td> </tr> <tr> <td>Communicatie</td> <td></td> <td>111K</td> </tr> <tr> <td>Ontwikkeling</td> <td></td> <td>8350K</td> </tr> </tbody> </table> <p>DOBV Deze vraag valt uiteen in drie delen: - DOBV - Onderzoek digitaal archief - Programma digitaal passeren.</p> <p>DOBV De digitale oprichting van een BV (DOBV) startte voor de KNB in 2020. Ten tijde van het wetgevingstraject is de KNB gestart met de parallelle ontwikkeling van het platform dat nodig was voor het digitaal passeren en opslaan van digitale akten. Dit vanwege de strakke deadline van 1 augustus 2021 die genoemd was in de richtlijn. In de kalenderjaren 2020 en 2021 heeft dat geresulteerd in € 3,4 mln aan investeringen waarbij tijdens de ontwikkeling rekening gehouden is om het platform op termijn geschikt te maken voor het passeren van de overige aktesoorten. Het ministerie van J&V subsidieert conform de financiële paragraaf van het wetsvoorstel hier € 400K in (zie paragraaf 7.4 (financiële gevolgen) van de memorie van</p>	Post <small>(in euro * 1000)</small>	t/m 2020	2021 t/m 2023	Research fase 1	5470K		Research fase 2		1538K	Infrastructuur		4600K	Overhead		2306K	Legal		925K	Communicatie		111K	Ontwikkeling		8350K
Post <small>(in euro * 1000)</small>	t/m 2020	2021 t/m 2023																									
Research fase 1	5470K																										
Research fase 2		1538K																									
Infrastructuur		4600K																									
Overhead		2306K																									
Legal		925K																									
Communicatie		111K																									
Ontwikkeling		8350K																									

toelichting). De memorie van toelichting gaat verder: *‘De overige en structurele lasten (circa. € 5 mln.) zullen worden gedekt door de KNB. Dat gebeurt enerzijds door in te zetten op een stapsgewijze uitbreiding in de nabije toekomst van digitalisering van verschillende typen notariële akten. Hiermee kunnen gedane investeringen op termijn worden terugverdiend en kan tegelijkertijd de dienstverlening aan bedrijven en burgers verder worden gemoderniseerd.’*

Digitaal archief

In 2022 heeft de KNB in opdracht van het ministerie van J&V onderzoek gedaan naar de digitale centrale bewaarplaats (digitaal archief). Deze investering van € 400K was geheel gedekt voor een subsidie.

Programma digitaal passeren

Na de oplevering van het project DOBV is de ontwikkeling overgegaan in het programma digitaal passeren met een looptijd van 4 jaar (eind 2021 t/m eind 2025). In dit programma moet het platform DOBV breed geschikt gemaakt worden voor het digitaal passeren van alle aktesoorten middels een digitale akte, moet de opslag (en het archief) geborgd zijn en eventueel geschikt gemaakt worden voor het passeren van onderhandse stukken. In de periode medio 2021 t/m 2023 is hier in totaal € 3,7 mln in geïnvesteerd. De KNB heeft hier – in overleg met het ministerie van J&V – het voortouw in genomen. Dat resulteerde in november 2022 tot de volgende beantwoording van minister Weerwind voor Rechtsbescherming: *‘De KNB is in samenspraak met mijn ministerie in augustus 2021 het Programma Digitaal Passeren gestart, dat moet zorgen voor een verdere uitrol van de digitale akte binnen het notariaat. Dit programma noopt tot wetgeving, beleidsontwikkeling en digitale functionaliteit. In gezamenlijk overleg heeft het programma de doorlooptijd gekregen van de huidige kabinetsperiode. Dit programma is onderdeel van de uitvoering van een digitale roadmap van het notariaat 2020–2025, en heeft een looptijd van 1 augustus 2021 tot en met 31 december 2025. Zoals gezegd is de huidige ontwikkeling van de digitale BV-akte als implementatie van de richtlijn een eerste stap, maar biedt het digitale passeerplatform een goede kans om een grotere ambitie te verwezenlijken. Om de digitale notariële akte en digitale notariële dienstverlening voor een grotere groep burgers toegankelijk te maken, is als volgende gezamenlijke speerpunt in dit programma geformuleerd de implementatie van de digitale hypotheek- en leveringsakte voor 2023. Ik zal uw Kamer over de voortgang informeren.’*

Bron: https://www.tweedekamer.nl/debat_en_vergadering/commissievergaderingen/details?id=2022A04279

Een overzicht van de kosten DOBV en programma digitaal passeren:

Post <small>(in euro * 1000)</small>	2020	2021	2022	2023	Inkomsten
DOBV	1465K	1996K			400K
Digitaal Passeren Programma		652K	1364K	1662K	
Digitaal archief onderzoek			400K		400K